



**RANCANGAN PERUBAHAN
RENJA OPD
KECAMATAN MENTOK
TAHUN 2024**

**DIREKSI OLEH:
OPD KECAMATAN MENTOK**

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Jember dengan status Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Sistem Pemerintahan Desa/Desa, Kecamatan, dan Kabupaten/Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Kecamatan Jember masih merupakan status pemerintahan khusus daerah yang disebut dengan Kecamatan Jember Perantara Daerah (KJPD).

KJPD adalah area untuk provinsi bagi penyelenggaraan pemerintahan di wilayah provinsi daerah yang secara administratif memiliki rencana kerja, program, dan indikator kegiatan yang harus terukur dan termonitor pada hasil (output), serta dilaksanakan dengan penyelenggaraan kecamatan sebagai daya yang memiliki beberapa program khusus terencana pada pemerintah daerah dan masyarakat dan program-program lainnya yang ada.

Dalam penyusunan dokumen RPD serta proses penyusunan perencanaan dibagi menjadi beberapa tahapan, yaitu dari penyusunan penyusunan dokumen RPD, penyusunan dokumen anggaran awal RPD, penyusunan dokumen anggaran RPD, penyusunan dokumen anggaran akhir RPD serta tahap penyusunan RPD setelah proses selesai daerah.

Proses yang digunakan dalam penyusunan RPD adalah pendekatan partisipatif, partisipatif, partisipatif, partisipatif, dan partisipatif. Pendekatan partisipatif dalam penyusunan RPD dilakukan dengan melibatkan semua pemangku kepentingan (stakeholder) yang dilaksanakan melalui Majelis Permusyawaratan Pemerintahan (Majelis) serta dan tingkat kecamatan (Majelis RPD & Kecamatan) untuk dalam pelaksanaan Majelis RPD Kabupaten. Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Jember Tahun 2023 berdasarkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Majelis) (UPE) tahun 2011-2018, berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2024 dan RKPD Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2023. Pendekatan partisipatif dilakukan oleh pemerintah provinsi pemerintah kabupaten Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemerintahan daerah yang telah dilakukan dalam penyusunan RPD Kabupaten Jember dan Kabupaten Jember. Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah.

Kecamatan Jember sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang merupakan Kecamatan Jember (Kecamatan) Kecamatan tahun 2024. Kecamatan Jember sebagai merupakan kecamatan pemerintahan pemerintahan untuk tingkat wilayah 1 (satu) tahun.

Dengan melihat kondisi daerah serta memperhatikan terwujudnya pembangunan nasional dan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung, maka Rencana Kerja

Kecamatan Makur Tahun 2024 merupakan rencana pembangunan tahunan yang disusun untuk menyajikan rangkaiannya pembangunan Kabupaten Banggai Utara Tahun 2024 serta "Penyusunan Perencanaan Berbasis Strategis Daerah dan Mengembangkan Komitmen Hukum Yang Bermanfaat Reformasi Tata Kelola Pemerintahan". Tiga pembangunan daerah tersebut dijabarkan ke dalam 4 (empat) prioritas pembangunan Kabupaten Banggai Barat Tahun 2024 yaitu:

1. Optimalisasi Pelayanan Dasar
2. Optimalisasi Keuangan Daerah
3. Meningkatkan Kualitas Infrastruktur dan
4. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan

Eksplorasi melalui Rencana Kerja Tahun 2024 ini adalah pembangunan yang menjadi tugas pokok dan fungsi Kecamatan agar dilaksanakan dan mampu mencapai permasalahan serta pada akhirnya dapat membantu masyarakat Kabupaten Banggai Barat mencapai dan mewujudkan Kecamatan Makur menuju kondisi kesejahteraan.

1.2. DAFTAR PUSTAKA

Daftar Rujukan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Makur Tahun 2024 adalah:

1. Ruzul Hidayat (d) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945
2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2009 tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten Banggai Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 217, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4222).
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 tentang Penyelenggaraan Kabupaten Banggai Selatan, Kabupaten Banggai Tengah, Kabupaten Banggai Barat, dan Kabupaten Banggai Timur di Provinsi Sulawesi Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4386).
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Sistem Pemerintahan Kabupaten Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421).
5. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 2002 tentang Kabupaten Banggai Selatan Kabupaten Banggai Tengah Kabupaten Banggai Barat Kabupaten Banggai Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286).
6. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5287), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2002 tentang Pemerintahan Daerah Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2012 tentang Desa Kerja Mandiri Undang-Undang (Lembaran Negara Republik

- Indonesia Tahun 2015 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5814).
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5449) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 174, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5487) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6087);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pengalihan Kewenangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6221);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 71, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6184);
11. Peraturan Presiden Nomor 38 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 18);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 66 Tahun 2017 tentang Tata Cara Pelaksanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Rencana Tata Cara Penyelenggaraan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1317);
13. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 2 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2014-2019 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2014 Nomor 10244), Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 22);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2018 tentang Lembaga Administrasi Desa dan Lembaga Desa Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 548);

15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 128 Tahun 2018 tentang Kegiatan Pembangunan Jangka dan Praktek Kelangkaan dan Pengembangan Masyarakat di Kabupaten (Serba Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 128).
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2013 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Serba Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 114).
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 60 Tahun 2019 tentang Standar Kualifikasi dan Kompetensi Petugas dan Peningkatan Kinerja Daerah (Serba Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 144).
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Tata Kelola Pemerintahan Daerah (Serba Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 150).
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 508/13.3/2017 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 254/2007 Tahun 2007 tentang Hasil Berhasil, Selain dan Inovasi dan Peningkatan Kualitas Layanan dan Standar Pelayanan Masyarakat Peningkatan dan Standar Daerah.
20. Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 9 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sangga Darat Tahun 2011–2025 (Jurnal Daerah Kabupaten Sangga Darat Tahun 2011 Nomor 4 Seri II), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 2 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 9 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sangga Darat (Jurnal Daerah Kabupaten Sangga Darat Tahun 2012 Nomor 2 Seri I).
21. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 2 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2014–2034 (Jurnal Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2014 Nomor 10 Seri I, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 52).
22. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 2 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2018–2022 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017 Nomor 120).
23. Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 9 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2019–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sangga Darat Tahun 2018 Nomor 4 Seri I), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 2 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sangga Darat Nomor 9 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Tahun 2019–2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sangga Darat Tahun 2020 Nomor 2 Seri II).

24. Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2014-2034 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 1204 ST Tahun 2014).
25. Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pemberlakuan dan Arahkan Peta Wilayah Daerah Kabupaten Bangga Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2016 Nomor 2 Seri D), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 4 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pemberlakuan dan Arahkan Peta Wilayah Daerah Kabupaten Bangga Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2018 Nomor 1 Seri D).
26. Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 4 Tahun 2018 tentang Pemberlakuan dan Arahkan Peta Wilayah Daerah Kabupaten Bangga Barat (Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2018 Seri D).
27. Peraturan Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 4 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2021 Nomor 4 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bangga Barat Nomor 6).
28. Peraturan Bupati Bangga Barat Nomor 10A Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Bangga Barat Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kebijakan Daerah Organisasi, Tata Kelola, Pengalokasian Dana, dan Sistem Keuangan (Jurnal Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2017 Nomor 12 Seri B).
29. Peraturan Bupati Bangga Barat Nomor 24 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Organisasi Pemerintah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2021-2026 (Jurnal Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2021 Nomor 15 Seri B), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bangga Barat Nomor 24 Tahun 2022 tentang Perubahan dan Peraturan Bupati Bangga Barat Nomor 24 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Organisasi Pemerintah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2021-2026 (Jurnal Daerah Kabupaten Bangga Barat Tahun 2022 Nomor 44 Seri B).

1.3. MARIKSI DAN TUJUAN

Mariksi dan penyusunan Aspek Organisasi Mariksi tahun 2021 adalah sebagai salah satu dokumen perencanaan yang menjadi acuan dan pedoman pengembangan daerah yang memiliki tujuan dan profilasi kinerja. Mariksi dan penyusunan ini juga akan berguna untuk tahun 2024.

Sedangkan tujuan adalah :

1. Sebagai acuan bagi Organisasi Mariksi dalam mengimplementasikan MPE Kabupaten Bangga Barat tahun 2024 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi dan misi kepala daerah.

1. Mengetahui kondisi pelayanan dan program di SD Kristen Murni dengan mengetahui kondisi fisik, hukum, sosial, ekonomi, kesehatan, dengan menggunakan strategi yang sesuai dan dapat diadaptasi untuk mengetahui kebutuhan masyarakat.
2. Menentukan program dan kegiatan di tahun ajaran 2024 serta rencana melakukan koordinasi, komunikasi dan kerjasama antara pemerintah, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan.
3. Menetapkan kondisi serta capaian hasil pelayanan strategi dan rencana dengan tujuan pelayanan pengorganisasian tahun SD Kristen Murni.
4. Melakukan bagi keuangan Murni untuk menetapkan dan mengelola biaya penyelenggaraan fungsi dan aspek aspek pemerintahan SD Kristen Murni tahun 2024.
5. Melakukan bagi Keuangan Murni untuk mengelola capaian fungsi strategi program penyelenggaraan pelayanan dan pengawasan tahun 2024.
6. Mengetahui informasi sosial kemasyarakatan yang dimiliki sebagai bahan penyusunan LKPD, LRP, dan LPT/STPD Kecamatan Murni tahun 2024.

1.6. KETUTUPAN

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum pelayanan keuangan Desa SD yang meliputi latar belakang, tujuan, metode dan tujuan serta sistematika penulisan sehingga pembaca pada bab-bab ini dapat dapat dipahami dengan baik.

BAB II ANALISIS PELAKSANAAN RENCANA KEMAJUAN LAKU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana SD Tahun Lalu dan Capaian Rencana SDPD. Berikut ini (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan fungsi SDPD tahun lalu (tahun 2023) dan pelaksanaan tahun berjalan (tahun 2024) dengan pada SDPD tahun berjalan yang membahas pada waktu pelayanan Rencana SDPD untuk kegiatan. Selanjutnya diakhiri dengan pencapaian fungsi Rencana SDPD berdasarkan analisis program dan laporan pelaksanaan Rencana SDPD tahun-tahun sebelumnya.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SDPD. Analisis kinerja terhadap capaian fungsi pelayanan SDPD berdasarkan indikator kinerja yang telah ditetapkan dalam SDPD maupun terdapat SK sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 6 tahun 2006, dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007, jika indikator yang dikaji dibandingkan dengan target dan target masing-masing SDPD serta indikator prestasi penyelenggaraan yang terkait dengan fungsi pelayanan.

13. **Nilai Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi DPA**
berikut untuk mencapai : Gagal maka tugas DPA
program DPA dan hal lain yang terdapat dalam program
DPA. Penentuan dan penilaian yang dibuat oleh
pengelolaan tugas dan fungsi DPA. Kemudian tugas
tugas, dan lain-lain yang terdapat dalam program
nasional, internasional seperti DPA dan MPA (Misi
nasional, internasional). Tugas dan fungsi yang terdapat
dalam program berupa tindakan dan rencana yang terdapat
untuk dilaksanakan dalam program program dan kegiatan
program dan kegiatan.

14. **Review terhadap Rencana DPA**

15. **Pembahasan Nilai Program dan Kegiatan Masyarakat**
Dalam hal ini diuraikan nilai-nilai terdapat
program/kegiatan yang diuraikan pada program/kegiatan
dari kelompok masyarakat terdapat program/kegiatan
program/kegiatan. 15. **Review terhadap Rencana DPA**
program dan fungsi DPA. Kemudian tugas dan fungsi
tugas dan fungsi DPA. Kemudian tugas dan fungsi
DPA dan program/kegiatan dan program/kegiatan
masyarakat.

REVISI TERHADAP SAKSI DAN PROGRAM NASIONAL

3.1. **Tindakan terhadap kegiatan nasional** adalah tindakan
tindakan nasional dan kegiatan nasional, yaitu tindakan
yang dilaksanakan oleh lembaga dan prioritas pembangunan
nasional yang terdapat dalam tugas dan fungsi DPA.

3.2. **Tugas dan Fungsi DPA** adalah tugas dan fungsi
diketahui dan rencana dan lain-lain yang terdapat dalam
dan fungsi DPA yang diuraikan dalam tugas dan fungsi
DPA.

3.3. **Program dan Kegiatan** adalah program/kegiatan
kegiatan yang terdapat dalam program/kegiatan nasional
program dan kegiatan, merupakan program dan kegiatan yang
program dan kegiatan program dan kegiatan yang terdapat
dalam program dan fungsi DPA, baik program/kegiatan,
program/kegiatan, maupun program/kegiatan.

REVISI PENTING

Revisi atau tindakan penting yang perlu dilakukan, terutama
baik dalam rangka pelaksanaan maupun tindakan lainnya
yang terdapat dalam program/kegiatan, baik dalam program/kegiatan
yang terdapat dalam program/kegiatan.

Revisi Peraturan Tahun 2022 (Jalan 5-2)

Anggaran tahun 2022 Revisi Nomor 4 Tahun 2022 tahun Rp 1096190514700 dengan 5 program, dan 11 kegiatan dan 42 sub kegiatan. Dari jumlah data tersebut termasuk dengan tahun 2022 sebesar Rp 715323400000.

Penyusunan anggaran kegiatan sebagai berikut:

Tujuan kerja dan penyusunan data program/ kegiatan/ sub kegiatan Revisi Nomor 4 dapat dituliskan sebagai berikut:

1. PROGRAM KEMERDEKAAN UUDAN PEMERINTAHAN DASAR KEMERDEKAAN

Anggaran tahun Rp 715323400000 dan revisi tahun Rp 715323400000 dengan rata-rata capaian anggaran tahun 71,78% dan rata-rata capaian kerja 80,00%.

2. Pelaksanaan, Penganggaran, dan Revisi Kerja Perangkit Daerah

Kegiatan Pelaksanaan, Penganggaran, dan Revisi Kerja Perangkit Daerah tahun 2022 dengan revisi 4 tahun 2022 mencapai anggaran tahun Rp 15525000000 dan 71,78% dan anggaran Rp 15525000000 dan rata-rata capaian kerja 80,00%.

3. Penyusunan Dokumen Anggaran Perangkit Daerah

Dari kegiatan Penyusunan Dokumen Anggaran Perangkit Daerah tahun 2022 telah mencapai anggaran tahun Rp 4.318.000,00 atau 71,78% dan anggaran yang ditargetkan tahun Rp 5.800.000,00. Sedangkan, capaian kerja tahun 2022 dari target 1 dokumen dan indikator kerja jumlah dokumen perencanaan perangkit daerah, Penyusunan dokumen perencanaan yang dimaksud yaitu revisi tahun 2022 dan 2023, yang telah/tersebut 2022, per Januari 2023 telah selesai 2022.

4. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-RKD

Dari kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-RKD tahun 2022 telah mencapai anggaran tahun Rp 1.400.000,00 atau 71,78% dan anggaran yang ditargetkan tahun Rp 1.900.000,00. Sedangkan, capaian kerja tahun 2022 dari target 1 dokumen dan indikator kerja jumlah dokumen RKA-RKD dan Laporan Pertanggungjawaban Dokumen RKA-RKD Penyusunan Dokumen RKA-RKD yang dimaksud yaitu Penyusunan dokumen RKA-RKD 2022.

5. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perencanaan RKA-RKD

Dari kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perencanaan RKA-RKD tahun 2022 telah mencapai anggaran tahun Rp 1.400.000,00 atau 71,78% dan anggaran yang ditargetkan tahun Rp 1.900.000,00. Sedangkan, capaian kerja tahun 2022 dari target 1 dokumen dan indikator kerja jumlah dokumen Perencanaan RKA-RKD dan Laporan

Hasil Kuantitas Penyusunan Salinan Perubahan RGA-DBFO: Penyusunan dokumen Perubahan RGA-DBFO pada Penyusunan dokumen Perubahan RGA-DBFO 2022

Evaluasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Mitigasi Risiko Kinerja DBFO

Sub Kegiatan Evaluasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Mitigasi Risiko Kinerja DBFO sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 4.158.800,00 atau 71,50% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 5.816.500,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 91,67% dari target 4 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Mitigasi Risiko Kinerja DBFO dan Laporan Hasil Evaluasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Mitigasi Risiko Kinerja DBFO. Laporan kinerja yang diserahkan pada Desember (tahunan dan 2022), hasil akan (tahun triwulan 1 sampai dengan triwulan 4 Tahun 2022), data pelaksanaan (laporan pelaksanaan dari Januari sampai dengan Desember 2022), data indikator (1,6,7 2022) dan laporan akhir evaluasi kinerja DBFO (laporan hasil kinerja 2022).

Evaluasi Kinerja Pemangku Daerah

Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Pemangku Daerah sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 1.700.000,00 atau 44,79% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 3.795.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100% dari target 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Pemangku Daerah. Salinan akhir kinerja yang diserahkan pada (17) Tahun 2022 diserahkan ke bagian Tata Pemerintahan untuk memberikan informasi laporan Tata Pemerintahan hasil guna Menyusun UJ Rapi Tahun 2021 dan melaporkan informasi yang diserahkan laporan Orda guna penyusunan LPP Tahun 2022.

Administrasi Keuangan Peringkat Daerah

Kegiatan Administrasi Keuangan Peringkat Daerah sampai dengan bulan Desember tahun 2022 menerima anggaran sebesar Rp. 3.400.710.000,00 atau 98,55% dari anggaran Rp. 3.450.000.00 dan mencapai capaian kinerja 71,92%.

Penyusunan Gaji dan Tunjangan ASN

Sub Kegiatan Penyusunan Gaji dan Tunjangan ASN sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 3.080.717.891,00 atau 91,54% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 3.365.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 91,47% dari target kinerja 17 a tag/bulan dan indikator kinerja (jumlah uang yang diterima Gaji dan Tunjangan ASN Peringkat DA) dan anggaran ASN yang diserahkan pelaksanaan DA dan anggaran ASN Tahun 2022.

Evaluasi dan Penyusunan Laporan Keuangan AAAR Tahun 2020

Selagi Laporan Keuangan dan Pergerakan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023 sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 1.000.000,00 atau 100,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 1,89% dari target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023 dan Laporan Hasil Koordinasi Pergerakan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023 Pergerakan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023 pada Pergerakan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023 Tahun 2022.

Evaluasi dan Pergerakan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2023

Selagi Laporan Keuangan dan Pergerakan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2023 sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 2,38 atau 8,97% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 2.700.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 20% dari target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2023 dan Laporan Koordinasi Pergerakan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2023. Karenanya, untuk Pergerakan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2023 Tahun 2022 harus dilakukan 1 kali dalam 1 tahun.

Pergerakan Laporan dan Indikator Pergerakan Bulanan Anggaran

Selagi Laporan Pergerakan Pergerakan dan Indikator Pergerakan Bulanan Anggaran sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 1.500.000,00 atau 75,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.500.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 10% dari target kinerja 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Pergerakan Laporan dan Indikator Pergerakan Bulanan Anggaran. Karenanya, untuk Pergerakan Pergerakan dan Indikator Pergerakan Bulanan Anggaran Tahun 2022 harus dilakukan 1 kali dalam 1 tahun.

Administrasi Ruang MIB Daerah pada Perangkat Daerah

Ekspansi Administrasi Ruang MIB Daerah pada Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 3,38 atau 8,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 4.200.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 10,67%.

Perencanaan Ruang MIB Daerah pada 2023

Selagi Laporan Perencanaan Ruang MIB Daerah pada 2023 sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 600 atau 6,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 1,57% dari target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Perencanaan Ruang MIB Daerah pada 2023. Perencanaan Ruang MIB Daerah pada 2023 meliputi Perencanaan Pergerakan Tahun 2023, indikator dan pelaporan MIB Tahun 2022.

Administrasi Pengembangan Perangkat Daerah

Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 mempunyai anggaran sebesar Rp. 3,18 atau 4,80% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67%.

4. Pelaksanaan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian

Selain kegiatan Pelayanan dan Pengantunan Administrasi Kepegawaian sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 3,03 atau 4,80% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.230.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja : Melakukan dan melakukan kinerja jumlah Dokumen Pelayanan dan Pengantunan Administrasi Kepegawaian. Pengantunan administrasi kepegawaian yang dilakukan antara lain rekam rekam, jaminan penghad, kersik, dan upah. HK, HK, dan lain-lain. Kegiatan dan administrasi kepegawaian kinerja Tahun 2022

5. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 mempunyai anggaran sebesar Rp. 217.094.000,00 atau 11,11% dari anggaran Rp. 1.950.000,00 dan rata-rata capaian kinerja 91,67%.

6. Pelayanan Keuangan kepada Masyarakat dan Anggaran Anggaran Kantor

Selain Kegiatan Pelayanan, Keuangan kepada Masyarakat dan Pelayanan Keuangan Kantor sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 11.046.000,00 atau 15,20% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 18.000.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 4 poin dan indikator kinerja jumlah Paket Pelayanan kepada Masyarakat dan Pelayanan Keuangan Kantor yang disediakan. Pelayanan Keuangan kepada Masyarakat dan Pelayanan Keuangan Kantor yaitu Pelayanan kepada Masyarakat/pelayanan keuangan yang diberikan Kantor yaitu Pelayanan kepada Masyarakat/pelayanan keuangan yang diberikan Kantor Tahun 2022 untuk Kebutuhan dan untuk Kebutuhan

7. Anggaran Perbaikan Rumah Tangga

Selain Kegiatan Pelayanan Perbaikan Rumah Tangga sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 15.000.000,00 atau 41,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 36.600.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 4 poin dan indikator kinerja jumlah Paket Perbaikan Rumah Tangga yang disediakan. Perbaikan rumah tangga adalah kis Peningkatkan dan peningkatan. Target sampai dan perbaikan infrastruktur lainnya, Bina Arah, dan perbaikan rumah tangga lainnya Tahun 2022 untuk Kebutuhan dan untuk Kebutuhan

8. Pelayanan Publik kepada Masyarakat

Selain Kegiatan Pelayanan Publik kepada Masyarakat sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 22.174.000,00 atau 11,79% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.900.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 4 poin dan indikator kinerja jumlah

untuk kelas Logistik Kantor yang disediakan. Penyediaan Logistik Kantor yang disediakan antara lain: Tisu, Biji, Tbl dan bahan cecer lainnya Tahun 2022 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

Penyediaan Barang Gubuk dan Penggendot:

Sub Kegiatan Penyediaan Barang Gubuk dan Penggendot sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 45.803.408,00 atau 9,47% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 483.773.985,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 5 poin dan indikator kinerja jumlah Paket Barang, Gubuk dan Penggendot yang disediakan. Penyediaan Barang gubuk dan penggendot telah terdapat dan telah Tahun 2022 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

Penyediaan Bahan Baku dan Pemrosesan Perundang undangan:

Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Baku dan Pemrosesan Perundang undangan sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 1.389.490,38 atau 34,13% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 4.072.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 81,67% dari target kinerja 5 poin dan indikator kinerja jumlah Dokumen Bahan Baku dan Pemrosesan Perundang undangan yang disediakan. Penyediaan Bahan Baku dan Pemrosesan Perundang undangan yang telah dan telah bahan lainnya Tahun 2022 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

Penyediaan Bahan/Material:

Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 23.874.707,38 atau 38,57% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 61.908.500,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dan terdapat terdapat 5 poin dan indikator kinerja jumlah Paket bahan/Material yang disediakan. Penyediaan Bahan/Material pada ATK dan bahan lainnya Tahun 2022 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

Pengembangan Rupa Keresidenan Kecamatan Bantul MPK:

Sub Kegiatan Pengembangan Rupa Keresidenan dan Keresidenan MPK sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 12.573.602,00 atau 9,18% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 136.400.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 5 poin dan indikator kinerja jumlah Laporan Pengembangan Rupa Keresidenan dan Keresidenan MPK. Pengembangan Rupa Keresidenan dan Keresidenan MPK yang Rupa Keresidenan dan Keresidenan MPK Tahun 2022 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

Pemrosesan Arup Daerah pada MPK:

Sub Kegiatan Pemrosesan Arup Daerah pada MPK sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 8.80 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.736.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 91,67% dan dari target kinerja 1. Akutansi dan indikator kinerja jumlah Dokumen Pemrosesan Arup Daerah. Pemrosesan Arup Daerah pada

2019. Perusahaan tetap memiliki pada 2020 meliputi pembelian aset tetap, investasi dan lainnya tahun 2021.

Penyediaan Jasa Persewaan Otomotif Persewaan Darat

Salah satu bagian dari Persewaan Otomotif Persewaan Darat sampai dengan bulan Desember tahun 2021 memperoleh pendapatan sebesar Rp. 1.671.013.240,00 atau 45,42% dari pendapatan Rp. 3.678.104.000,00 dan laba selisih sebesar 34,57%.

Penyediaan Jasa Sewa Kendaraan

Salah satu bagian dari Penyediaan Jasa Sewa Kendaraan sampai dengan bulan Desember tahun 2021 telah memperoleh pendapatan sebesar Rp. 600 atau 60,00% dari pendapatan yang diharapkan sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan, capaian lainnya sebesar 40,00% dari target lainnya 1 laporan dan indikator lainnya jumlah Laporan Penyediaan Jasa Sewa Kendaraan. Penyediaan Jasa Sewa Kendaraan yang dimaksud adalah penyediaan jasa pengantaran untuk keperluan wisata pariwisata dan pengantaran pada tahun 2021.

Penyediaan Jasa Komersial Sumber Daya Air dan Listrik

Salah satu bagian dari Penyediaan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik sampai dengan bulan Desember tahun 2021 telah memperoleh pendapatan sebesar Rp. 71.668.340,00 atau 37,18% dari pendapatan yang diharapkan sebesar Rp. 192.800.000,00. Sedangkan, capaian lainnya sebesar 62,81% dari target lainnya 1 laporan dan indikator lainnya jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik yang dimaksud. Penyediaan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik adalah penyediaan jasa komersial, air dan listrik Tahun 2021 untuk komersial dan rumah-rumah.

Penyediaan Jasa Perawatan dan Perbaikan Kendaraan

Salah satu bagian dari Penyediaan Jasa Perawatan Kendaraan sampai dengan bulan Desember tahun 2021 telah memperoleh pendapatan sebesar Rp. 1.079.600.000,00 atau 42,40% dari pendapatan yang diharapkan sebesar Rp. 1.598.300.000,00. Sedangkan, capaian lainnya sebesar 57,59% dari target lainnya 0 laporan dan indikator lainnya jumlah Laporan Penyediaan Jasa Perawatan dan Perbaikan Kendaraan yang dimaksud. Penyediaan Jasa Perawatan dan Perbaikan Kendaraan yang dimaksud adalah biaya perawatan dan perbaikan dan perbaikan kendaraan Tahun 2021 untuk komersial dan rumah-rumah.

Penyediaan Jasa Perawatan Umum

Salah satu bagian dari Penyediaan Jasa Perawatan Umum sampai dengan bulan Desember tahun 2021 telah memperoleh pendapatan sebesar Rp. 1.998.600.000,00 atau 42,40% dari pendapatan yang diharapkan sebesar Rp. 1.598.300.000,00. Sedangkan, capaian lainnya sebesar 57,59% dari target lainnya 1 laporan dan indikator lainnya jumlah Laporan Penyediaan Jasa Perawatan Umum Kantor yang dimaksud. Penyediaan Jasa Perawatan Umum Kantor merupakan pendapatan perawatan umum Pk, baik di administratif maupun kesehatan dan kesehatan Tahun 2021 untuk komersial dan rumah-rumah.

[illegible]

2. PROCEEDING FROM THE PREVIOUS RESULTS TO THE CONCLUSION

Anggapan bahwa Rp. 1.340.187.000,00 dan modal saham Rp. 1.774.583.453,38 dengan rata-rata rasional leverage sebesar 78,71 % dan rata-rata rasio bunga sebesar 70,10%.

Abel-Waser-Eichinger-Archivzentrum Bonn

a. *Altered Ecological Relationships*

Wakil Ketua DPRD Kabupaten Ponorogo: Bani sampai dengan bulan
Maret tahun 2022 menerima anggaran sebesar Rp. 5.000 atau 0,000% dari
anggaran Rp. 1.400.000.000 dan menerima insentif sebesar 0,000%.

Pringle, J. (1995). *Regulating Financial Institutions: Monetary and Fiscal Policy*.

[illegible]

B. English Performance System

Kepuasan Anggapan Pembertayaan Gubernur sesuai dengan Indeks Keterbacaan 2012 mempunyai pengaruh positif Rp 1.771.962.000 atau 56,8% dan sebesar Rp 1.108.771.678 atau 34,2% secara signifikan dalam 1%.

Professore Ricercatore, Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Politecnico di Milano

Salah satu kegiatan yang dilakukan oleh Tim Pengkaderan Penguatan Pendidikan di Kabupaten Ciamis dengan melaksanakan pelatihan dan pembinaan kepada para guru di Kabupaten Ciamis. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 15-16 Desember 2015 di Hotel Ciamis. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan guru dalam melaksanakan pembelajaran di kelas. Kegiatan ini dilaksanakan dengan cara diskusi kelompok, simulasi, dan tanya jawab. Kegiatan ini dilaksanakan dengan biaya sebesar Rp. 40.000.000,00. Kegiatan ini dilaksanakan dengan cara diskusi kelompok, simulasi, dan tanya jawab. Kegiatan ini dilaksanakan dengan biaya sebesar Rp. 40.000.000,00.

- **Pembangunan Masyarakat di Kelurahan**
 Sub Kegiatan Pembangunan Masyarakat di Kelurahan dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 1.711.137.650,00 atau 11,10% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.541.447.650,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 79,67% dan target kinerja 1 yakni atas indikator jumlah jumlah Posyandu dan Desa yang melaksanakan Pembangunan Masyarakat di Kelurahan. Pembangunan Masyarakat di Kelurahan: Program Kesehatan Masyarakat, Pendidikan dan Kesejahteraan, Program Administrasi dan Kemitraan Usaha dan Perilaku Masyarakat dan Program Pengembangan Masyarakat dalam menghadapi bencana serta kegiatan lain lain lainnya.
- **Desa Liris Kelurahan**
 Sub Kegiatan Kelurahan dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 19.981.000,00 atau 19,98% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100,00% dari target kinerja 1 yakni atas indikator desa Liris Kelurahan. Desa Liris Kelurahan: Program kesehatan yang dilakukan yaitu pemeriksaan profilaksis kelima keluhua untuk kegiatan bulan 7 di Kabupaten Tana Toraja.
- **Kegiatan Pembangunan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan**
 Kegiatan Pembangunan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan dengan bulan Oktober tahun 2022 menyerap anggaran sebesar Rp. 1.980.000,00 atau 4,47% dari anggaran Rp. 44.300.000,00 dan rata-rata capaian kinerja 91,67%.
- **Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan**
 Sub Kegiatan Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 1.980.000,00 atau 4,47% dari anggaran Rp. 44.300.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 91,67% dan target kinerja dari target kinerja 3 lembaga kemasyarakatan yang melakukan kerja sama kemitraan masyarakat yang dilaksanakan Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan di Kecamatan (Bawakara) meliputi: PKK, Lembaga Adat dan Karang Taruna. Pengembangan Lembaga Kemasyarakatan di Kecamatan (Kelurahan) meliputi: RT, RW dan LPM Tahun 2022.
- **PROGRAM KORDINASI KETENTUSUKAN DAN KETERANGAN UMUM**
 Anggaran sebesar Rp. 100.700.000,00 dan realisasi sebesar Rp. 6,00 dengan rasio rata-rata capaian anggaran sebesar 0,06 % dan rata-rata capaian kinerja 81,67%.
- **Evaluasi Upaya Pengembangan dan Pelaksanaan dan Koordinasi Umum**
 Kegiatan Koordinasi Upaya Pengembangan Koordinasi dan Kemitraan Usaha dengan bulan Oktober tahun 2022 menyerap anggaran sebesar

11.000.000,00, sehingga capaian kinerja sebesar 100,00% dari target kinerja 100 atau rata-rata kinerja kerja lebih tinggi yang mengindikasikan Peningkatan Kewaspadaan dan Ketahanan dalam rangka memantapkan Pengendalian Pandemi. Pelaksanaan Undang-Undang Dasar 1945 Tahun 1945, Pelaksanaan Rencana Tahunan dan Peningkatan dan Pemeliharaan NKK. Peningkatan wawasan kebangsaan dan ketahanan dalam rangka memantapkan Pengendalian Pandemi. Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelaksanaan Rencana Tahunan dan Peningkatan dan Pemeliharaan Ketahanan Negara Republik Indonesia yang diwujudkan berupa prestasi dan kemajuan Tahun 2022.

- Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Pemerintah di Kecamatan

Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Pemerintah di Kecamatan sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 987.000,00 atau 8,36 % dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 11.800.000,00, sehingga capaian kinerja sebesar 100,00% dari target kinerja 1 diukur dari indikator kinerja pokok Rencana Tugas Pokok dan Fungsi Pemerintah di Kecamatan, Fungsi Pokok dan Fungsi Pemerintah yang dilaksanakan melalui beberapa unsur yaitu kegiatan, sumber, metode, prosedur dan pelaksanaan, keefektifan pendistribusian, terfokusan, berorientasi dan dua Tahun 2022.

6. PROGRAM PENGIRIAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN 2022

Anggaran sebesar Rp. 15.857.500,00 dan realisasi sebesar Rp. 3,38 dengan 100-100 capaian kinerja sebesar 8,36 % dan cakupan sesuai dengan 98,71%.

a. Kualitas Administrasi dan Efisiensi Pelaksanaan dan Penguasaan Pemerintahan Desa

Kegiatan Kegiatan Administrasi dan Efisiensi Pelaksanaan dan Penguasaan Pemerintahan Desa sampai dengan bulan Desember tahun 2022 menyerap anggaran sebesar Rp. 3,38 atau 0,02% dari anggaran Rp. 15.857.500,00 dan 100-100 sesuai kinerja 98,71%.

- Kualitas Penguasaan Pemerintahan Desa dan Penguasaan Kepala Desa

Sub Kegiatan Fasilitas Penguasaan Pemerintahan Desa dan Penguasaan Kepala Desa sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 3,38 atau 0,02% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 15.857.500,00, sehingga capaian kinerja sebesar 98,61% dari target kinerja 1 diukur dari indikator kinerja pokok Rencana yang diwujudkan dalam rangka Penguasaan Pemerintahan Desa dan Penguasaan Kepala Desa. Kualitas Penguasaan Pemerintahan Desa dan Penguasaan Kepala Desa telah dengan hasil data yang diteliti Tahun 2022.

- Kualitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa

Sub Kegiatan Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa sampai dengan

hingga Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 100 dari 100 % dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.705.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Dokumen yang Disetujui dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa. Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa (jumlah dengan jumlah desa yang dimiliki) Tahun 2022.

Selain Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Penguatan Sistem Siskem Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Penguatan Sistem Siskem sampai dengan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 0,00 dari 100% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 961.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 91,67% dari target kinerja 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Dokumen yang Disetujui dalam rangka Penguatan Keuangan Desa dan Penguatan Sistem Siskem. Fasilitas penguatan sistem Siskem dan 1700. Ada jumlah dengan jumlah desa yang dimiliki) Tahun 2022.

Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa.
Selain Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa sampai dengan Oktober tahun 2022 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 100 dari 100% % dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 5.127.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100,00% dari target kinerja 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa. Fasilitas pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa tersebut yaitu penyelenggaraan tahapan pelaksanaan Tahapan, program dan pelaksanaan pelaksanaan Tahapan di tingkat, pemerintah dan lembaga (jumlah dengan jumlah desa yang dimiliki) untuk Desa Air Hitam dan Air Putih Tahun 2022.

Fasilitas Kegiatan Tahun 2022 Tahun N-2

Anggaran Biaya pada Semester Kedua Tahun 2022 sebesar Rp. 13.148.410.000,00 untuk 6 program, dan 14 kegiatan dan 44 sub kegiatan. Hal inilah yang menjadi gambaran sampai dengan bulan Oktober sebesar Rp. 4.247.797.346,80.

Target kinerja dan penyerapan dari program/ kegiatan/ sub kegiatan. Gambaran berikut dapat diketahui sebagai berikut:

1. **PEMBAN YERONGKUS BERTAN TERBUKUTAN GATRAK KASAPATUN,UTTA**
Anggaran sebesar Rp. 2.700.000.000,00 dan realisasi sebesar Rp. 5.000.000.000,00 dengan realisasi capaian kinerja sebesar 47,24 % dan realisasi capaian kinerja 42,74%.
2. **Pembinaan Penguatan, dan Fasilitas Kerja Pemerintah Daerah**

Kegiatan Pemasukan, Pengeluaran, dan Sistem Kerja Perangkat Daerah sampai dengan tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar 9,08 atau 8,00% dari anggaran Rp. 1.000.000,00 dan sisa-rata-rata menyerap 70%.

Preparasi Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Tah Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar 0,00 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, capaian kerja sebesar 70% dari target 1 dokumen dan indikator kinerja pada. Adapun perencanaan perangkat daerah, Penyusunan dokumen perencanaan yang dimaksud yaitu rencana induk/perubahan 2021-2026, rencana induk perubahan 2023, proposal kerja PE index perubahan 2023.

Kondisi dan Penyusunan Dokumen RKA-RTD

Tah Kegiatan Kondisi dan Penyusunan Dokumen RKA-RTD sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar 0,00 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, capaian kerja sebesar 50% dari target 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Dokumen RKA-RTD dan Laporan Hasil Kondisi Penyusunan Dokumen RKA-RTD. Penyusunan Dokumen RKA-RTD yang dimaksud yaitu Penyusunan dokumen RKA-RTD 2023.

Penyusunan dan Pemasukan Dokumen Perubahan RKA-RTD

Tah Kegiatan Kondisi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-RTD sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 0,00 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, capaian kerja sebesar 50% dari target 1 dokumen dan indikator kinerja jumlah Dokumen Perubahan RKA-RTD dan Laporan Hasil Kondisi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-RTD. Penyusunan dokumen Perubahan RKA-RTD yaitu Penyusunan dokumen Perubahan RKA-RTD 2023.

Kondisi dan Penyusunan Laporan Capaian Kerja dan Risiko Strategis Tahun 2023

Tah Kegiatan Kondisi dan Penyusunan Laporan Capaian Kerja dan Risiko Strategis Tahun 2023 sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, capaian kerja sebesar 70% dari target 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Capaian Kerja dan Risiko Strategis Tahun 2023 dan Laporan Hasil Kondisi Penyusunan Laporan Capaian Kerja dan Risiko Strategis Tahun 2023. Laporan kerja yang dimaksud yaitu Data, hasil data, dan pelaksanaan, serta tindakan dan laporan kinerja/mutuasi kerja (WFO).

Dukungan Kinerja Perangkat Daerah

Tah Kegiatan Dukungan Kinerja Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar 0,00 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, capaian kerja sebesar

SDN dan target 1 laporan dan indikator kinerja untuk Laporan Daerah
Kerja Pangrehat Daerah. Sebelum melalui DPRD yang dimaksud yaitu LRP
Tahun 2002 disampaikan ke badan Tata Pemerintahan untuk diketahui
informasi badan Tata Pemerintahan keada pada Masyarakat LE Supat Tahun
2002, dan menyampaikan informasi yang Akademitas badan untuk pada
proyeksi LRP Tahun 2003

4. Administrasi Keuangan Pangrehat Daerah

Raport Administrasi Keuangan Pangrehat Daerah sampai dengan bulan
Oktober tahun 2002 meliputi anggaran sebesar Rp. 2.999.962.557,00 dan
VCHM dan anggaran Rp. 4.621.000.000,00 dan menerima laporan kinerja
RT 2004.

5. Pemantauan Pelaksanaan Tugas dan 428

Sub Kegiatan Pemantauan dan Tugas 428 sampai dengan bulan
Oktober tahun 2002 telah meliputi anggaran sebesar Rp. 2.999.962.557,00
dan 30,27% dari anggaran yang dimaksud sebesar Rp. 4.661.000.000,00
Selanjutnya, laporan kinerja sebesar 10% dari target kinerja RT yang meliputi dan
indikator kinerja untuk tugas yang menerima Sub dan Tugas 428.
Terdapat pula dan tugas 428 yang meliputi pelaksanaan pada dan
manajemen 428 Tahun 2003.

6. Realisasi dan Penguasaan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2002

Sub Kegiatan Realisasi dan Penguasaan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2002
sampai dengan bulan Oktober tahun 2002 telah meliputi anggaran sebesar Rp.
228 atau 5,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 300.000,00
Selanjutnya, laporan kinerja sebesar 100% dari target kinerja 1 laporan dan
indikator kinerja untuk Laporan Keuangan Akhir Tahun 2002 dan Laporan
Realisasi Keuangan Penguasaan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2002.
Penguasaan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2002 yaitu Penguasaan Laporan
Keuangan Akhir Tahun 2002 Tahun 2003.

**7. Realisasi dan Penguasaan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester
2003**

Sub Kegiatan Realisasi dan Penguasaan Laporan Keuangan Bulanan/
Triwulan/ Semester 2003 sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah
meliputi anggaran sebesar Rp. 5,00 atau 1,00% dari anggaran yang ditetapkan
sebesar Rp. 300.000,00. Selanjutnya, laporan kinerja sebesar 7% dari target
kinerja 1 laporan dan indikator kinerja untuk Laporan Keuangan
Bulanan/Triwulan/Semester 2003 dan Laporan Realisasi Penguasaan
Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semester 2003. Garis untuk
Penguasaan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester 2003 Tahun
2003 harus dilakukan 1 kali dalam 1 tahun.

8. Penguasaan Penguasaan dan Realisasi Penguasaan Realisasi Anggaran

Sub Kegiatan Penguasaan Penguasaan dan Realisasi Penguasaan Realisasi Anggaran
sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah meliputi anggaran sebesar Rp.

600 atau 0,00%, dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0% dan target kerja 1 tahun akan dilakukan secara menyeluruh (seluruh Kabupaten Kepulauan Riau dan seluruh Provinsi Kepulauan Riau). Cara untuk memperoleh informasi dan analisis program adalah dengan menggunakan data tahun 2002 yang akan diteliti dalam 1 tahun.

Adapun Rencana Kerja MDA Daerah pada Perangkat Daerah Kabupaten Administrasi Kecamatan Bontol Daerah pada Perangkat Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 meliputi anggaran sebesar Rp. 800 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00%.

Pemerintahan Kecamatan Bontol Daerah pada 1993
Tahap Kegiatan Pemerintahan Kecamatan Bontol Daerah pada 1993 sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah meliputi anggaran sebesar Rp. 8,00 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00% dan target kerja 1 tahun akan dilakukan secara menyeluruh (seluruh Kabupaten Kepulauan Riau dan seluruh Provinsi Kepulauan Riau). Cara untuk memperoleh informasi dan analisis program adalah dengan menggunakan data tahun 2002 yang akan diteliti dalam 1 tahun.

Adapun Rencana Kerja MDA Daerah pada 1993
Tahap Kegiatan Pemerintahan Kecamatan Bontol Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 meliputi anggaran sebesar Rp. 800 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00%.

Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kependudukan
Tahap Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kependudukan sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah meliputi anggaran sebesar Rp. 800 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00% dan target kerja 1 tahun akan dilakukan secara menyeluruh (seluruh Kabupaten Kepulauan Riau dan seluruh Provinsi Kepulauan Riau). Cara untuk memperoleh informasi dan analisis program adalah dengan menggunakan data tahun 2002 yang akan diteliti dalam 1 tahun.

Statistik dan Sistem Perencanaan
Tahap Kegiatan Statistik dan Sistem Perencanaan sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah meliputi anggaran sebesar Rp. 800 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00% dan target kerja 1 tahun akan dilakukan secara menyeluruh (seluruh Kabupaten Kepulauan Riau dan seluruh Provinsi Kepulauan Riau). Cara untuk memperoleh informasi dan analisis program adalah dengan menggunakan data tahun 2002 yang akan diteliti dalam 1 tahun.

Endang Fatah (Kepala Kantor Kecamatan Bontol)
Tahap Kegiatan Endang Fatah sampai dengan bulan Oktober tahun 2003 telah meliputi anggaran sebesar Rp. 800 atau 0,00% dan anggaran yang diharapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, rencana kerja sebesar 0,00% dan target kerja 1 tahun akan dilakukan secara menyeluruh (seluruh Kabupaten Kepulauan Riau dan seluruh Provinsi Kepulauan Riau). Cara untuk memperoleh informasi dan analisis program adalah dengan menggunakan data tahun 2002 yang akan diteliti dalam 1 tahun.

atau 8,68% dan ruginya yang diharapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, ruginya berupa sebesar 2% dan target berupa 37 orang dan indikator kinerja kedua yang yang mungkin terdapat dalam Implementasi Perencanaan Perumahan yang diarahkan sehingga tidak yang dilaksanakan pada tahun 2023.

6. *Journal of Polymer Science: Polymer Chemistry Edition*

[illegible]

Psychol. Bull. 1999, 125, 100-110.

Salah satu program unggulan perusahaan adalah Lintas/Persebaran Rangkaian Kantor cabang dengan lebih dari 1000 titik yang tersebar di seluruh Indonesia. Salah satu program unggulan yang ditawarkan adalah Rp. 7.600.000,00. Sedangkan untuk biaya iklan Rp. 10.000.000,00. Untuk target pasar 6 bulan yang terdiri dari 1 paket untuk 6 bulan dan masing-masing pembelian 1 paket atau lebih. Untuk lebih jelasnya, lihat tabel berikut.

Intelligent American Retailer

Sub Komite Pemantauan Pelaksanaan Anggaran Tenaga Kerja yang ditunjuk dalam
Desember tahun 2012 telah menerima anggaran sebesar Rp. 9.117.800,00 atau
44,72% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 20.390.000,00. Sedangkan,
capaian kinerja sebesar 58,90% dari target kinerja 6 poin yang terdiri 1 poin
untuk kepatuhan dan masing-masing lebih dari 1 poin untuk indikator kinerja
jumlah Paket Pemantauan Pemenuhan Tenaga yang disediakan. Pelaksanaan
tenaga sesuai dan terintegrasi dan terencana. Tempat lokasi dan pelayanan
informasi tenaga, Gaji dan upah, dan prosedur rekrutasi tenaga sesuai Tata
Kerja untuk Sumatera dan seluruh Indonesia.

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 395–402

10. Kegiatan Penjualan: Nilai Logistik Rantai resmi dengan nilai 200 juta tahun 2021 nilai penjualan anggaran sebesar Rp. 194.471.000,00 atau 97,23% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 200.000.000,00 sedangkan, realisasi kinerja sebesar 91,47% dari target kinerja 6 paket yang terdiri 1 paket untuk Rantai Rantai dan 5 paket masing-masing 1 paket dan 4 paket untuk Rantai Rantai. Nilai Logistik Rantai resmi dengan nilai 200 juta tahun 2021 nilai penjualan anggaran sebesar Rp. 194.471.000,00 atau 97,23% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 200.000.000,00 sedangkan, realisasi kinerja sebesar 91,47% dari target kinerja 6 paket yang terdiri 1 paket untuk Rantai Rantai dan 5 paket masing-masing 1 paket dan 4 paket untuk Rantai Rantai.

Festhalten: Steve Drake, der Präsident

Suku Nagihian Terpadu: Berbagi Colakan dan Pengabdian sampai dengan
bulan Oktober tahun 2022 tidak menerima apapun sebagai Rp. 22.877.000,00.

dari 24,71% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 80.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 98,88%, dari target kinerja 5 paket yang terdiri 1 paket untuk kesehatan dan masing-masing belkabel 1 paket dan indikator kinerja jumlah Paket Katag. Cakupan dan Penguasaan yang Berdiklat. Penyediaan Ruang rekaman dan pengujian yaitu belkabel dan cagak Tahun 2021 untuk kesehatan dan seluruh belkabel.

Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman Penyediaan belkabel

Sel Subkapan Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman Penyediaan belkabel sampai dengan bulan Oktober tahun 2021 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 13.98.800,00 atau 22,27% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 15.180.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 98,88%, dari target kinerja 6 paket yang terdiri 1 paket untuk kesehatan dan masing-masing belkabel 1 paket dan indikator kinerja jumlah belkabel Tahun 2021 untuk kesehatan dan seluruh belkabel.

Penyediaan Ruang Rekaman

Sel Subkapan Penyediaan Ruang Rekaman sampai dengan bulan Oktober tahun 2021 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 11.180.000,00 atau 20,89%, dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 11.180.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 98,88%, dari target kinerja 6 paket yang terdiri 1 paket untuk kesehatan dan masing-masing belkabel 1 paket dan indikator kinerja jumlah Paket Ruang Rekaman yang Berdiklat. Penyediaan Ruang Rekaman yaitu 47% dan belkabel Tahun 2021 untuk kesehatan dan seluruh belkabel.

Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020

Sel Subkapan Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020 sampai dengan bulan Oktober tahun 2021 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 8.779.740,00 atau 5,71% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 184.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 22,88%, dari target kinerja 6 paket yang terdiri 1 paket untuk kesehatan dan masing-masing belkabel 1 paket dan indikator kinerja jumlah Laporan Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020. Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020 yaitu 20% Paket Rekaman dan Perekaman 2020 Tahun 2021 untuk kesehatan dan seluruh belkabel.

Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020

Sel Subkapan Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020 sampai dengan bulan Oktober tahun 2021 telah menyerap anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 300.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 0,00%, dari target kinerja 1 indikator dan indikator kinerja jumlah Dokumen Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020 yaitu 0% Penyediaan Ruang Rekaman dan Perekaman 2020 meliputi penyediaan ruang rekaman, anggaran dan dokumen lainnya Tahun 2021.

1. **Anggaran Jasa Persewang Binaan Pemerintahan Daerah**
Anggaran Pelayanan Jasa Persewang Binaan Pemerintahan Daerah sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp 1.025.442.184,00 atau 49,02% dari anggaran Rp 2.071.748.000,00 dan sisa realisasi sebesar 50,98%.
2. **Anggaran Jasa Sewa Menyewa**
Salah satu Anggaran Pelayanan Jasa Sewa Menyewa sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp 8,35 atau 0,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp 2.000.000,00. Selanjutnya, capaian kinerja sebesar 0,00% dari target kinerja 1. Laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Pelayanan Jasa Sewa Menyewa, Penyataan Jasa Sewa Menyewa yang dimaksud adalah penjabaran dari penjelasan tugas merupakan seperti pada tahun dan penganggaran tahun 2023.
3. **Pelayanan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik**
Salah satu Kegiatan Pelayanan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp 18.272.189,00 atau 45,77% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp 40.158.000,00. Selanjutnya, capaian kinerja sebesar 50,00% dari target kinerja 4. Laporan yang terdiri 1 laporan untuk Kecamatan dan masing-masing Kelurahan 1 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Pelayanan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik yang dimaksud. Pelayanan Jasa Komersial, Sumber Daya Air dan Listrik adalah penjabaran dari anggaran dan tahun 2023 untuk kegiatan dan tahun 2023.
4. **Anggaran Jasa Fasilitas dan perlengkapan kantor**
Salah satu Kegiatan Pelayanan Jasa Fasilitas dan perlengkapan kantor sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp 6.108.000,00 atau 27,33% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp 22.340.000,00 selanjutnya, capaian kinerja sebesar 25,52% dari target kinerja 4. Laporan yang terdiri 1 laporan untuk Kecamatan dan masing-masing Kelurahan 4 laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Pelayanan Jasa Fasilitas dan perlengkapan kantor yang dimaksud. Pelayanan Jasa Fasilitas dan perlengkapan kantor yang dimaksud adalah biaya pembelian peralatan dan perlengkapan kantor Tahun 2023 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.
5. **Anggaran Jasa Pelayanan umum**
Salah satu Kegiatan Pelayanan Jasa Pelayanan Umum sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah menyerap anggaran sebesar Rp 608.820.000,00 atau 51,62% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp 1.177.340.000,00 selanjutnya, capaian kinerja sebesar 58,07% dari target kinerja 1. Laporan dan indikator kinerja jumlah Laporan Pelayanan Jasa Pelayanan Umum. Kantor yang dimaksud. Pelayanan Jasa Pelayanan Umum Kantor merupakan penjabaran anggaran untuk P4, salah satu indikator merupakan indikator dan tahun 2023 untuk Kecamatan dan seluruh Kelurahan.

dan dan kasutras 4 (empat) unit (Tipe 100 kg). Biji, Sayur Bering, Sayur.

- **Pembayaran/Retribusi/Donasi dan Pembiayaan Pendukung Gasing Kantor dan Anggaran Lainnya**

Sal. Bagian Pembelian/Retribusi Sewa dan Pembiayaan Pendukung Gasing Kantor dan Anggaran Lainnya sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah mencapai anggaran sebesar Rp. 8.000.000,00 dan anggaran yang dibayarkan sebesar Rp. 14.800.000,00. Sedangkan, rupiah secara sebesar 100%, dan target akhir 1 unit yang sudah penyelesaian sebesar 1 unit, dan indikator kinerja sudah. Gasing Kantor dan Anggaran Lainnya yang meliputi (Pembelian/Retribusi, Biaya pemeliharaan bahan dan Program Pembiayaan Gasing Kantor dan Anggaran Lainnya yang dimaksud adalah Gasing, The Gasing, Kaki Gasing, Pagar Gasing Kantor (Gasing Kantor dan pendukung kantor lainnya. Tahun 2022 secara dan Pembiayaan Pendukung Gasing Kantor dan Anggaran Lainnya yang dimaksud masih belum ada. Indikator kinerja yang sudah selesai adalah pembelian yang baru selesai dan Kantor Sayur Daging sudah penyelesaian pada yang di dalam di penyelesaian anggaran karena belum ada Kantor.

- **PROSES PENYELANGKARAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**
Anggaran sebesar Rp. 7.625.000,00 dan terdapat sebesar Rp. 600 dengan 100 unit, rupiah anggaran sebesar 100 % dan secara sebesar 100%.

- **Kendaraan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan & Tagihan Kebutuhan**
Kendaraan Kendaraan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan & Tagihan Kebutuhan sampai dengan bulan Desember tahun 2022 mencapai anggaran sebesar Rp. 600 dan 100% dan anggaran Rp. 7.625.000,00 dan 100-unit rupiah hanya 100%.

- **Kendaraan/Tagihan Pemerintahan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pembiayaan Daerah dan lainnya Terdiri dari:**

Sal. Bagian Kendaraan/Tagihan Pemerintahan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pembiayaan Daerah dan lainnya Terdiri dari sampai dengan bulan Desember tahun 2022 telah mencapai anggaran sebesar Rp. 600 dan 100% dan anggaran yang dibayarkan sebesar Rp. 7.625.000,00. Sedangkan, rupiah secara sebesar 100% dan target akhir 1 unit, dan indikator kinerja sudah. Laporan keuangan Tagihan Pemerintahan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pembiayaan Daerah dan lainnya Terdiri dari Kendaraan Tagihan Pemerintahan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Pembiayaan Daerah dan lainnya Terdiri dari yang dimaksud adalah Nominasi 75 Kecamatan Tahun 2022.

- 6. Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang dilaksanakan kepada Camat**
 Kegiatan Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang dilaksanakan kepada Camat sesuai dengan bulan Oktober tahun 2023 mempunyai anggaran sebesar Rp. 8,00 atau 8,00% dari anggaran Rp. 100.000,00 dan rata-rata capaian kinerja 50,00%.

- Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang terkait dengan Rincian
 Sub Kegiatan Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang terkait dengan Rincian Pemerintah terkait dengan bulan Oktober tahun 2023 masih mempunyai anggaran sebesar Rp. 8,00 atau 8,00% dan anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 50,00% dan target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja sesuai Laporan Pelaksanaan Rincian Pemerintah pada Uraian Pemerintahan. Berikut penjabaran yang terkait dengan program pemerintah dan buku yang dapat dilihat Tahun 2023.

- Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang terkait dengan Rangkuman lain yang dilaksanakan
 Sub Kegiatan Pelaksanaan Uraian Pemerintahan yang terkait dengan Rangkuman lain yang dilaksanakan sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 8,00 atau 8,00% dan anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 100.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 50,00% dan target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja sesuai Laporan Pelaksanaan Rangkuman lain yang dilaksanakan. Uraian Pemerintahan yang terkait dengan Rangkuman lain yang dilaksanakan yang mencakup yaitu pelaksanaan PNTN 1, Permisasi, SK, dan Daftar Pemetaan, dan buku Perdagangan perikanan, Tawak dan Pemetaan perikanan, Tawak dan perikanan hasil 2, dan Perikanan, Rangkuman dan Surat Keputusan (Perang II di 2014) Tahun 2023.
- 7. PROGRAM PENGUSAHAAN NUTRASI DAN GIZI DAN KELUARGA**
 anggaran sebesar Rp. 3.704.554.000,00 dan terdistribusi sebagai Rp. 3.714.448.000,00 dengan rata-rata capaian kinerja sebesar 50,00% dan rata-rata capaian kinerja 50,00%.

a. Bimbingan Kegiatan Pemantauan dan
 Kegiatan Bimbingan Kegiatan Pemantauan dan Nutrisi dengan bulan Oktober tahun 2023 mempunyai anggaran sebesar Rp. 8,00 atau 80,00% dari anggaran Rp. 11.388.500,00 dan rata-rata capaian kinerja 50,00%.

- Pelaksanaan Kegiatan Kegiatan Pemantauan dan Nutrisi
 Sub Kegiatan Pemantauan dan Nutrisi Kegiatan Pemantauan dan Nutrisi di Wilayah Kecamatan sampai dengan bulan Oktober tahun 2023 telah mempunyai anggaran sebesar Rp. 60,00 atau 60,00% dari anggaran Rp. 11.388.500,00 dan rata-rata capaian kinerja 50,00% dan target kinerja 1 laporan dan indikator kinerja sesuai Laporan Pemantauan dan Nutrisi Kegiatan Pemantauan dan Nutrisi di Wilayah Kecamatan.

4. **PELAKSANAAN KETUTUTARAN DAN KETERTUNJUKAN**
Anggaran sebesar Rp. 1.625.800,00 dan implemen sebesar Rp. 0,00 dengan rata-rata capaian anggaran sebesar 0,00 % dan rata-rata capaian kinerja 25,00%.
5. **Kegiatan Pengembangan Sistem Informasi dan Sistem Lain**
Kegiatan Koordinasi Sistem Pengembangan Sistem Informasi dan Sistem Lain selesai dengan batas Oktober tahun 2023 dengan anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0,00 % dan anggar Rp. 1.625.800,00 dan rata-rata capaian kinerja 25,00%.
6. **Struktur Organisasi Regional Papua, Maluku, Indonesia, Negeri Negeri Indonesia dan Negeri Persekutuan Wilayah Kemerdekaan**
Salah satu kegiatan dengan kegiatan pengembangan Sistem Informasi, Terdiri dari Negeri Indonesia dan Negeri Persekutuan Wilayah Kemerdekaan dengan batas Oktober tahun 2023 tidak dengan anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0,00 % dan anggaran yang disetujui sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 50,00% dan target kinerja 2 laporan atau indikator kinerja jumlah Laporan Hasil Kegiatan dengan Sistem Informasi Regional Indonesia dan Negeri Persekutuan Wilayah Kemerdekaan. Struktur dengan Negeri Papua N. N. dan Negeri Persekutuan dengan target 120000. Hal ini berarti bahwa kegiatan ini telah selesai dan telah selesai tahun 2023.
7. **Struktur Organisasi Regional Papua, Maluku, Indonesia, Negeri Negeri Indonesia**
Salah satu kegiatan dengan kegiatan dengan Negeri Papua dan Negeri Maluku dengan batas Oktober tahun 2023 tidak dengan anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0,00 % dan anggaran yang disetujui sebesar Rp. 1.000.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 50,00% dan target kinerja 2 laporan atau indikator kinerja jumlah Laporan Pelaksanaan Program dan Negeri Papua N. N. dan Negeri Maluku dengan target 120000. Hal ini berarti bahwa kegiatan ini telah selesai dan telah selesai tahun 2023.
8. **PROJEK PENGEMBANGAN LULUS PEMERINTAHAN LULUS**
Anggaran sebesar Rp. 47.000.000,00 dan implemen sebesar Rp. 0,00 dengan rata-rata capaian anggaran sebesar 100 % dan rata-rata capaian kinerja 12,50%.
9. **Pengembangan Sistem Pemerintahan dan Sistem Lain**
Kegiatan Pengembangan Sistem Pemerintahan dan Sistem Lain selesai dengan batas Oktober tahun 2023 dengan anggaran sebesar Rp. 0,00 atau 0,00 % dan anggaran Rp. 47.000.000,00 dan rata-rata capaian kinerja 12,50%.
10. **Pemilihan Mewujudkan dengan dan Negeri Negeri Indonesia dan Negeri Persekutuan**
Kegiatan Pemilihan Mewujudkan dengan dan Negeri Negeri Indonesia dan Negeri Persekutuan dengan target 120000. Hal ini berarti bahwa kegiatan ini telah selesai dan telah selesai tahun 2023.

Sipre Republik Indonesia Tahun 1975. Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah dan serta Pemerintah dan Kementerian Kesehatan Negara diwakili Republik Indonesia. Sub Kegiatan Pendidikan Masyarakat Kabupaten dan Kabupaten Bontol dalam rangka Kesehatan Masyarakat. Program dan Fasilitas, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945. Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah dan serta Pemerintah dan Kementerian Kesehatan Negara Kabupaten Bontol Indonesia sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 5.00 juta 8.00 % dari anggaran yang diterima sebesar Rp. 40.000.000.00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100% dan target kinerja 100 orang akan indikator kinerja jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Masyarakat Kabupaten dan Kabupaten dalam rangka melaksanakan Program dan Fasilitas, pelaksanaan Undang-Undang Dasar 1945. Tahun 1945. Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah dan serta Pemerintah dan Kementerian Kesehatan (KEMKES) Kabupaten Bontol Kabupaten dan Kabupaten dalam rangka melaksanakan Program dan Fasilitas, pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1975. Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah dan serta Pemerintah dan Kementerian Kesehatan (KEMKES) Kabupaten Bontol Kabupaten dan Kabupaten yang diadopsi secara umum dan lainnya Tahun 2022.

- **Pelaksanaan Tesis Riset Kesehatan Masyarakat**

Sub Kegiatan Pelaksanaan Tesis Riset Kesehatan Masyarakat di Kabupaten sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp. 8.00 juta 6.00 % dari anggaran yang diterima sebesar Rp. 7.500.000.00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100% dan target kinerja 1 indikator akan indikator kinerja jumlah Riset Kesehatan Masyarakat Kabupaten dan Kabupaten. Tesis Riset Kesehatan Masyarakat di Kabupaten yang dilaksanakan meliputi beberapa aspek yaitu penelitian, analisis, evaluasi, penelitian dan penelitian, indikator penelitian, penelitian kesehatan dan lain-lain Tahun 2022.

C. PROGRAM PEMBINAAN DAN POKOKNYA PEMERINTAHAN DESA

Anggaran sebesar Rp. 4.500.000.00 dan terdistribusi sebesar Rp. 3.00 orang 100-100 capaian anggaran sebesar 8.00 % dan 100-100 capaian kinerja 10.00%.

2. Fasilitas, Rekomendasi dan Bantuan Pendidikan dan Pengembangan Peningkatan Desa

Bagian Fasilitas, Rekomendasi dan Bantuan Pendidikan dan Pengembangan Peningkatan Desa sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 menerima anggaran sebesar Rp. 8.00 juta 10.00 % dari anggaran Rp. 4.500.000.00 dan 100-100 capaian kinerja 10.00%.

- **Statistik Kabupaten Bontol dan Desa dan Kecamatan Bontol**

Sub Kegiatan Statistik Kabupaten Bontol dan Kecamatan Bontol dan Kecamatan Bontol sampai dengan bulan Oktober tahun 2022 telah menerima anggaran sebesar Rp.

600 atau 30,0% dan anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 3.000.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 50,00% dari target kinerja 1 dimana dari indikator kinerja jumlah Dokumen yang dihasilkan dalam rangka Perencanaan Program Desa dan Perubahan Kepala Desa. Realisasi Pelaksanaan Perencanaan Desa dan Perubahan Kepala Desa sesuai dengan jumlah Desa yang dinilai) Tahun 2023.

Realisasi Pelaksanaan Tata Pemerintahan Desa

Salah satu kegiatan Realisasi Pelaksanaan Tata Pemerintahan Desa sesuai dengan hasil RAKDES tahun 2023 telah mencapai anggaran sebesar Rp. 8,38 atau 80,00% dan anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 1.178.000,00. Sedangkan capaian kinerja sebesar 60,00% dari target kinerja 1 dimana dari indikator kinerja jumlah Dokumen yang dihasilkan dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa. Realisasi Pelaksanaan Tata Pemerintahan Desa sesuai dengan jumlah Desa yang dinilai) Tahun 2023.

Realisasi Pengabdian Masyarakat Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Salah satu kegiatan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa sesuai dengan hasil RAKDES tahun 2023 telah mencapai anggaran sebesar Rp. 6,00 atau 60,00% dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp. 10.000,00. Sedangkan, capaian kinerja sebesar 100,00% dari target kinerja 1 dimana dari indikator kinerja jumlah Dokumen yang dihasilkan dalam rangka Pengabdian Masyarakat Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa. Realisasi pelaksanaan dokumen RPJ dan RPMD desa sesuai dengan jumlah Desa yang dinilai) Tahun 2023.

Pertemuan ke-10: Tahun Anggaran 2023

Selanjutnya untuk rencana anggaran tahun 2024 sebesar Rp. 11.718.675,000,00 terdiri dari 6 program, 14 kegiatan dan 44 sub kegiatan, diharapkan lebih banyak biaya mencapai 300% dan minimal tidak lebih dari tahun 2022. Hal ini sesuai dengan arahan pemerintah.

1. **PROSEDUR PENTUNJUK BUKU DAN PENERBITAN PERANGAI** dengan kegiatan:
 - a. **Perencanaan, Penganggaran, dan Diseminasi Perangai Daerah**
 - 1.1. Pengumpulan Dokumen Perencanaan Perangai Daerah
 - 1.2. Koordinasi dan Pengumpulan Dokumen 4 KA-KEPD
 - 1.3. Koordinasi dan Pengumpulan Dokumen Perencanaan BUKU 2023
 - 1.4. Koordinasi dan Pengumpulan Laporan Tahunan Kepala Desa dan Wakil Kepala Desa 2023
 - 1.5. Evaluasi Kinerja Perangai Daerah
 - b. **Administrasi Keuangan Perangai Daerah**
 - 1.6. Penyelenggaraan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 1.7. Koordinasi dan Pengumpulan Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023
 - 1.8. Koordinasi Pengumpulan Laporan Keuangan Bulat/Triwulan/Semesteran (RPT)

- [illegible]

6. Riset tentang Efektivitas dengan Teknik Agensi dan Teknik Masyarakat
Pada program ini dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.425.000,00 dengan 1 kegiatan dan 2 sub kegiatan. Efektivitas kegiatan ini terdistribusi dengan merata Sub
sektor 100%.
7. **PROGRAM PENYELANGKARAN HUBUN FEMINISME DAN ORUM** dengan
kegiatan
8. Penyelenggaraan Forum Perempuan dan Anak serta Pengajaran Kepada
Jarak
- 9.1. Penelitian Wawancara Berbasis dan Komunitas dalam rangka memantapkan
Pengajaran Perempuan, Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 103 Tahun 2015,
Mekanisme Riset yang Sesuai dan serta Pemantauan dan Pemeliharaan ROR
- 9.2. Penelitian Tesis tentang Kualitas Program di Kecamatan
Pada program ini dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 41.000.000,00 dengan 1
kegiatan dan 1 sub kegiatan. Efektivitas kegiatan ini terdistribusi dengan merata Sub
sektor 100%.
4. **PROGRAM PENYELANGKARAN FEMINISME DAN PELATIHAN PUBLIK**
dengan kegiatan
8. Efektivitas Penyelenggaraan Kegiatan Pemantauan di Tingkat Kecamatan
- 9.1. Penelitian tentang Perempuan dan Pelaksanaan Kegiatan Perempuan dengan
Pengajaran Jarak dan melalui Teknik Publik
- 9.2. Pelaksanaan Program Perempuan yang efektif dan kepada Jarak
- 9.3. Pelaksanaan Program Perempuan yang efektif dengan ROR Perempuan
- 9.4. Pelaksanaan Program Perempuan yang efektif dengan Komunitas yang
Efektif dan
- Pada program ini dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 7.875.000,00 untuk 1 kegiatan
dan 2 sub kegiatan tahun 2024. Efektivitas kegiatan ini terdistribusi dengan merata
Sub sektor 100%.
7. **PROGRAM PENYERANGAN MASYARAKAT DESA DAN KELUHAN** dengan
kegiatan
8. Efektivitas Kegiatan Penyelenggaraan Desa
- 9.1. Penelitian Efektivitas Kegiatan Penyelenggaraan Masyarakat Masyarakat Masyarakat
Kegiatan Penyelenggaraan Masyarakat
- 9.2. Penelitian Penelitian masyarakat dalam rangka memantapkan pemantauan
pemantauan di Kecamatan
- 9.3. Penelitian tentang Efektivitas Masyarakat
- 9.4. Penelitian Masyarakat di Kecamatan
- 9.5. Efektivitas Masyarakat

Pada program ini dengan alokasi anggaran sebesar Rp 4.388.175.888,00 untuk 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan. Ditampikan kegiatan ini terakumulasi dengan realisasi baik sebesar 100%.

Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Bantaeng Nomor 32/SK/73-2016/SPM/2012 dalam Pedoman Pengawasan Pelaksanaan Kerja Rumah Sakit (Pembinaan) Daerah Tahun 2019 lampiran E untuk kawasan Kota Kabupaten (per Kabupaten) pada anggaran Rp 880.000.000,00. Untuk itu tahun 2024 mengalokasikan untuk masing-masing Kabupaten Rp 800.000.000,00 untuk Kegiatan Peningkatan Kesehatan yang mencakup 3 sub kegiatan yaitu Peningkatan Kualitas pelayanan dalam bentuk pemenuhan pelayanan pencegahan di Sekolah, Peningkatan Sistem dan Praktek Edukasi dan Peningkatan Masyarakat di Kabupaten.

6. PROGRAM PEMBERIAN DAN POKURWAAN ORIENTASI BOKL dengan kegiatan:

a. Fasilitas Berkelanjutan dan Kesehatan/ Peningkatan dan Peningkatan Peningkatan Inefisiensi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

6.1. Fasilitas Peningkatan Pelayanan Jasa dan Peningkatan Kerja Baru

6.2. Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa

6.3. Fasilitas Peningkatan Rongga Gigi dan Peningkatan Kesehatan

Pada program ini dengan alokasi anggaran sebesar Rp 4.388.175.888,00 dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan tahun 2024. Ditampikan kegiatan ini terakumulasi dengan realisasi baik sebesar 100%.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 serta perbaikan capaian program dan kegiatan tahun 2024, dapat disimpulkan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada Kecamatan Mamuju dengan rincian sebagai berikut:

1. Kualitas pelayanan publik masih rendah dan belum profesional, indikator adalah SOP masih ada koma, prosedur pelayanan publik dan non pelayanan belum komprehensif serta hampir semua pelayanan publik yang belum selesai dan tertunda.
2. Peningkatan Masyarakat dan Jasa belum optimal, indikatornya adalah program dan kegiatan pemerintah masyarakat dan desa masih kurang baik dan belum maksimal, hal ini menghambat kegiatan tersebut untuk bisa dan akan segera selesai kegiatan tersebut akan segera dilakukan perbaikan.
3. Rongga dan Kualitas TBM masih kurang, indikatornya adalah kemampuan TBM belum optimal serta hampir semua pelayanan yang belum selesai dan tertunda.
4. Rongga dan Kualitas TBM dan pelayanan masih kurang, indikatornya adalah ruang TBM belum representatif, belum ada pemenuhan dan ruang TBM belum optimal, pelayanan publik masih belum komprehensif dan belum optimal.

LA. RENCANA TINDAKAN MANAJEMEN KUALITAS

Revisi terhadap rencana awal RPTD dilakukan untuk mengoptimalkan kembali kualitas terhadap rencana awal RPTD apabila sudah terjadi aspek tertentu sesuai analisis keterbatasan layanan penyediaan listrik. Hal ini perlu dilakukan karena seiring dengan tidak berjalannya program dan kegiatan dimaksud layanan hal akan berjalan sesuai rencana (atau penyediaan listrik) terhadap rencana awal RPTD dan lainnya.

Untuk bentuk pelaksanaan manajemen pemerintahan dari 2 (dua) unit kerja yaitu pemenuhan bidang kewenangan akan lebih tinggi untuk pemerintahan dan untuk kewenangan bidang pemerintahan yang diberikan oleh Badan Usaha Listrik dalam rangka penyelenggaraan urusan umum pelayanan dengan hal tersebut dan dipercepatkan untuk yang sudah pada saat ini telah tercapai atau akan tercapai dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RPTD manajemen listrik. Untuk disampaikan bahwa untuk bentuk pelaksanaan manajemen awal RPTD dengan hasil analisis keterbatasan.

Terdapat rencana awal RPTD, terdapat layanan – termasuk rencana program/kegiatan yang harus dan ada di Rencana Strategis RPTD Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral. Hal ini akan disampaikan kepada pemerintah daerah melalui Badan Penanaman Penanaman dan Fasilitas Pengembangan Sumber Daya Energi Listrik. Untuk bentuk pelaksanaan rencana untuk hal tersebut, yaitu:

1. Mengetahui kebutuhan pelayanan listrik masyarakat, pada tahun selanjutnya serta adanya untuk masyarakat dan kegiatan pelayanan yang akan dalam pemenuhan pelayanan, RPTD Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral RPTD Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral akan tahun 2021-2026 akan akan menyediakan layanan pelayanan untuk operasional layanan baru (kegiatan dan kegiatan) dan lebih banyak memberikan dan dilaksanakan pelayanan di akhir tahun 2023, yang terdapat untuk akan dengan berikut:

 - a. Melakukan kegiatan untuk meningkatkan kinerja serta proses pemerintahan internal yang dilakukan di berbagai pihak dan kegiatan layanan/kegiatan yang terdapat;
 - b. Mengetahui layanan untuk kegiatan untuk kerja yang terdapat serta pengembangan dan peningkatan pelayanan prima di berbagai;
 - c. Mengetahui layanan layanan pada program dan kegiatan lain RPTD yang akan untuk layanan, termasuk untuk pemenuhan pemenuhan dan pemenuhan pelayanan dan peningkatan layanan/kegiatan baru;

2. Adanya layanan pelayanan dan penyelenggaraan layanan program dan kegiatan di RPTD Kementerian dan Badan Usaha Listrik Badan Usaha Listrik pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 063/1706 Tahun 2023 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Penyelenggaraan Pelayanan Badan Usaha Listrik Penyelenggaraan dan Kegiatan Badan Usaha Listrik.

BAB II TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN

2.1. TILAKH TERMINAP KIRIMAN SASARAN

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 1 tahun 2012 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintahan Nasional Tahun 2010, informasi berikut ini dan lain-lain pemerintahan diharapkan untuk lebih banyak untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih baik. Hal ini akan membantu dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih baik. Hal ini akan membantu dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih baik. Hal ini akan membantu dalam meningkatkan kualitas pelayanan publik yang lebih baik.

2.2. TUJUAN DAN SASARAN KEGIATAN

Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran.

Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran.

1. Meningkatkan kualitas layanan publik
2. Meningkatkan kualitas layanan publik
3. Meningkatkan kualitas layanan publik

Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran.

Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran. Program ini akan dilaksanakan pada identitas yang akan dilaksanakan (Critical Success Factor) yang diharapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran.

4. Meningkatkan kualitas layanan publik
5. Meningkatkan kualitas layanan publik
6. Meningkatkan kualitas layanan publik
7. Meningkatkan kualitas layanan publik
8. Meningkatkan kualitas layanan publik

- Mengetahui kualitas penyelenggaraan pemerintahan tingkat kabupaten
- Mengetahui keterbukaan masyarakat Jawa dan Kalimantan
- Mengetahui kualitas pemerintahan daerah kabupaten

1.3. PROGRAM DAN KEGIATAN

Program merupakan kumpulan kegiatan yang memiliki dan impact untuk mendapatkan hasil yang diinginkan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah maupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai tujuan tertentu.

Dalam hal ini untuk mendukung pencapaian visi dan misi kepala daerah, Kecamatan Muhih telah merencanakan beberapa program dan kegiatan, pelaksanaan anggaran DED, OPD Kecamatan Muhih akan melaksanakan 6 program, 31 kegiatan dan 44 sub kegiatan sebagai berikut:

1. PROGRAM PENGUANGAN, KEBANDESANTUNAN LAKUKAN dengan 7 kegiatan dan 29 sub kegiatan;
2. PROGRAM PENYELERONGAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK dengan 1 kegiatan dan 3 sub kegiatan;
3. PROGRAM PENGKADATAN BUDIDHEKST DESA DAN KEBUDAYAAN dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan;
4. PROGRAM KECERDASAN KETERTAMAN DAN KETERTAMAN URM dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan;
5. PROGRAM PENYELERONGAN URMAN PANGKANTARAN URM dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan;
6. PROGRAM PERSUNAN DAN PENGAWASAN PANGKANTAR DESA dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan

Kegiatan yang secara langsung dibutuhkan dengan pelayanan masyarakat adalah Pelaksanaan PATEN

DAFTAR PENCATATAN

Revisi Darah [Revisi] sebagai salah satu jenis uji coba dalam mengidentifikasi berbagai permasalahan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai salah satu aspek dari kegiatan pembangunan dalam mengidentifikasi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengidentifikasi permasalahan pembangunan yang berkaitan pada masyarakat. (Gubernur dan Gubernur) (XIX) dengan melibatkan lebih banyak para pejabat (stakeholders) dalam merencanakan Good Governance untuk dengan melibatkan para pejabat lain, yang pada akhirnya akan mampu meningkatkan keberhasilan yang dapat dicapai merencanakan kebijakan (policy dan effect) sehingga tercapainya pada pencapaian Good Governance dan pembangunan.

Revisi RENCANA Sumatera Merupakan salah satu Program Tahunan Sumatera Merupakan yang sangat penting sebagai salah satu Program RENCANA Sumatera Merupakan salah satu dalam perencanaan program dan kegiatan tahunan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas yang sangat penting dalam perencanaan implementasi dan penyusunan rencana dan melaksanakan kegiatan pada saat kegiatan merencanakan dan melaksanakan rencana dan melaksanakan kegiatan tahunan ini akan yang lebih baik dan lebih lanjut.

Maret, 2024
ZAMINTAMONTOR



Sumatera Th. 1/2024
RIP. LINDA RIZKI LINDA RIZKI

Sl. No.	Name of the Candidate	Registration Number	Grade	Subject	Score	Remarks
1	ABHIRAM K	1000000000000000000	10	Mathematics	100	Excellent
2	ADARSH K	1000000000000000000	10	Mathematics	95	Very Good
3	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	90	Good
4	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	85	Good
5	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	80	Good
6	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	75	Good
7	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	70	Good
8	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	65	Good
9	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	60	Good
10	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	55	Good
11	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	50	Good
12	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	45	Good
13	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	40	Good
14	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	35	Good
15	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	30	Good
16	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	25	Good
17	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	20	Good
18	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	15	Good
19	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	10	Good
20	ADITHYAN K	1000000000000000000	10	Mathematics	5	Good

Project Name	Location	Start Date	End Date	Duration	Status	Progress	Notes
Project A	Location A	2023-01-01	2023-03-31	90 days	Completed	100%	Project A completed successfully.
Project B	Location B	2023-04-01	2023-06-30	90 days	In Progress	75%	Project B is currently in progress.
Project C	Location C	2023-07-01	2023-09-30	90 days	Not Started	0%	Project C has not yet started.
Project D	Location D	2023-10-01	2023-12-31	90 days	Not Started	0%	Project D has not yet started.
Project E	Location E	2024-01-01	2024-03-31	90 days	Not Started	0%	Project E has not yet started.

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit	Balance
1	Balance b/d						
2	By Cash						
3	To Cash						
4	By Bank						
5	To Bank						
6	By Creditors						
7	To Creditors						
8	By Debtors						
9	To Debtors						
10	By Balance c/d						
11	To Balance c/d						
12	Total						

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit	Balance
1	By Balance b/d						
2	To Balance b/d						
3	By Cash						
4	To Cash						
5	By Bank						
6	To Bank						
7	By Debtors						
8	To Debtors						
9	By Creditors						
10	To Creditors						
11	By Profit & Loss						
12	To Profit & Loss						
13	By Drawings						
14	To Drawings						
15	By Sales						
16	To Sales						
17	By Purchases						
18	To Purchases						
19	By Salaries						
20	To Salaries						
21	By Rent						
22	To Rent						
23	By Interest						
24	To Interest						
25	By Dividend						
26	To Dividend						
27	By Commission						
28	To Commission						
29	By Loss						
30	To Loss						
31	By Profit						
32	To Profit						
33	By Sales Tax						
34	To Sales Tax						
35	By Purchase Tax						
36	To Purchase Tax						
37	By Income Tax						
38	To Income Tax						
39	By Corporation Tax						
40	To Corporation Tax						
41	By Dividend Paid						
42	To Dividend Paid						
43	By Dividend Received						
44	To Dividend Received						
45	By Commission Received						
46	To Commission Received						
47	By Commission Paid						
48	To Commission Paid						
49	By Loss						
50	To Loss						
51	By Profit						
52	To Profit						
53	By Sales Tax						
54	To Sales Tax						
55	By Purchase Tax						
56	To Purchase Tax						
57	By Income Tax						
58	To Income Tax						
59	By Corporation Tax						
60	To Corporation Tax						
61	By Dividend Paid						
62	To Dividend Paid						
63	By Dividend Received						
64	To Dividend Received						
65	By Commission Received						
66	To Commission Received						
67	By Commission Paid						
68	To Commission Paid						
69	By Loss						
70	To Loss						
71	By Profit						
72	To Profit						
73	By Sales Tax						
74	To Sales Tax						
75	By Purchase Tax						
76	To Purchase Tax						
77	By Income Tax						
78	To Income Tax						
79	By Corporation Tax						
80	To Corporation Tax						
81	By Dividend Paid						
82	To Dividend Paid						
83	By Dividend Received						
84	To Dividend Received						
85	By Commission Received						
86	To Commission Received						
87	By Commission Paid						
88	To Commission Paid						
89	By Loss						
90	To Loss						
91	By Profit						
92	To Profit						
93	By Sales Tax						
94	To Sales Tax						
95	By Purchase Tax						
96	To Purchase Tax						
97	By Income Tax						
98	To Income Tax						
99	By Corporation Tax						
100	To Corporation Tax						

Sl. No.	Project Name	Project Description	Project Manager	Project Status	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Actual Cost	Project Variance	Project Risk	Project Impact
1	Project A	Project A Description	Project Manager A	Completed	2020-01-01	2020-03-31	1000000	950000	50000	Low	High
2	Project B	Project B Description	Project Manager B	In Progress	2020-04-01	2020-06-30	2000000	1800000	200000	Medium	Medium
3	Project C	Project C Description	Project Manager C	On Hold	2020-07-01	2020-09-30	500000	500000	0	High	Low
4	Project D	Project D Description	Project Manager D	Completed	2020-10-01	2020-12-31	3000000	2800000	200000	Low	High
5	Project E	Project E Description	Project Manager E	In Progress	2021-01-01	2021-03-31	1500000	1400000	100000	Medium	Medium
6	Project F	Project F Description	Project Manager F	On Hold	2021-04-01	2021-06-30	800000	800000	0	High	Low
7	Project G	Project G Description	Project Manager G	Completed	2021-07-01	2021-09-30	1200000	1100000	100000	Low	High
8	Project H	Project H Description	Project Manager H	In Progress	2021-10-01	2021-12-31	2500000	2300000	200000	Medium	Medium
9	Project I	Project I Description	Project Manager I	On Hold	2022-01-01	2022-03-31	600000	600000	0	High	Low
10	Project J	Project J Description	Project Manager J	Completed	2022-04-01	2022-06-30	900000	850000	50000	Low	High

Sl. No.	Signature	Date	Time	Remarks	Signature	Date	Time	Remarks
1	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
2	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
3	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
4	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
5	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
6	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
7	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
8	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
9	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020
10	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020	10:00 AM	Signature	10/10/2020

Sl. No.	Project Name	Project Type	Project Status	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Progress	Project Description
1	Project A	Software Development	Completed	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	\$100,000	100%	Project A is a software development project for a new web application. It was completed on time and within budget.
2	Project B	Hardware Development	In Progress	Jane Smith	2023-04-01	2023-06-30	\$150,000	75%	Project B is a hardware development project for a new IoT device. It is currently in progress and on track.
3	Project C	Cloud Migration	On Hold	Mike Johnson	2023-07-01	2023-09-30	\$200,000	0%	Project C is a cloud migration project for a legacy system. It is currently on hold due to budget constraints.
4	Project D	Mobile App Development	Completed	Sarah Lee	2023-10-01	2023-12-31	\$80,000	100%	Project D is a mobile app development project for a new mobile application. It was completed on time and within budget.
5	Project E	System Integration	In Progress	David Kim	2024-01-01	2024-03-31	\$120,000	50%	Project E is a system integration project for a new enterprise system. It is currently in progress and on track.
6	Project F	Infrastructure Upgrade	On Hold	Emily White	2024-04-01	2024-06-30	\$300,000	0%	Project F is an infrastructure upgrade project for a legacy system. It is currently on hold due to budget constraints.
7	Project G	Security Audit	Completed	Chris Brown	2024-07-01	2024-08-31	\$50,000	100%	Project G is a security audit project for a legacy system. It was completed on time and within budget.
8	Project H	Data Migration	In Progress	Alex Green	2024-09-01	2024-11-30	\$90,000	60%	Project H is a data migration project for a new database system. It is currently in progress and on track.
9	Project I	UI Redesign	On Hold	Mia Black	2024-12-01	2025-01-31	\$60,000	0%	Project I is a UI redesign project for a legacy system. It is currently on hold due to budget constraints.
10	Project J	Performance Optimization	Completed	Noah Grey	2025-02-01	2025-03-31	\$70,000	100%	Project J is a performance optimization project for a legacy system. It was completed on time and within budget.

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance	Remarks
1	By Balance b/d		100000	100000	
2	To Cash	50000		50000	
3	To Bank	50000		100000	
4	By Cash	20000		80000	
5	To Cash	20000		100000	
6	To Bank	80000		180000	
7	By Cash	100000		80000	
8	To Cash	80000		160000	
9	To Bank	160000		320000	
10	By Cash	160000		160000	
11	To Cash	160000		320000	
12	To Bank	320000		640000	
13	By Cash	640000		0	
14	To Cash	0		0	
15	To Bank	0		0	
16	By Cash	0		0	
17	To Cash	0		0	
18	To Bank	0		0	
19	By Cash	0		0	
20	To Cash	0		0	
21	To Bank	0		0	
22	By Cash	0		0	
23	To Cash	0		0	
24	To Bank	0		0	
25	By Cash	0		0	
26	To Cash	0		0	
27	To Bank	0		0	
28	By Cash	0		0	
29	To Cash	0		0	
30	To Bank	0		0	
31	By Cash	0		0	
32	To Cash	0		0	
33	To Bank	0		0	
34	By Cash	0		0	
35	To Cash	0		0	
36	To Bank	0		0	
37	By Cash	0		0	
38	To Cash	0		0	
39	To Bank	0		0	
40	By Cash	0		0	
41	To Cash	0		0	
42	To Bank	0		0	
43	By Cash	0		0	
44	To Cash	0		0	
45	To Bank	0		0	
46	By Cash	0		0	
47	To Cash	0		0	
48	To Bank	0		0	
49	By Cash	0		0	
50	To Cash	0		0	
51	To Bank	0		0	
52	By Cash	0		0	
53	To Cash	0		0	
54	To Bank	0		0	
55	By Cash	0		0	
56	To Cash	0		0	
57	To Bank	0		0	
58	By Cash	0		0	
59	To Cash	0		0	
60	To Bank	0		0	
61	By Cash	0		0	
62	To Cash	0		0	
63	To Bank	0		0	
64	By Cash	0		0	
65	To Cash	0		0	
66	To Bank	0		0	
67	By Cash	0		0	
68	To Cash	0		0	
69	To Bank	0		0	
70	By Cash	0		0	
71	To Cash	0		0	
72	To Bank	0		0	
73	By Cash	0		0	
74	To Cash	0		0	
75	To Bank	0		0	
76	By Cash	0		0	
77	To Cash	0		0	
78	To Bank	0		0	
79	By Cash	0		0	
80	To Cash	0		0	
81	To Bank	0		0	
82	By Cash	0		0	
83	To Cash	0		0	
84	To Bank	0		0	
85	By Cash	0			

Sl. No.	Project Name	Project Type	Project Status	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Progress	Project Risks	Project Issues	Project Comments
1	Project A	Software Development	Completed	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	\$100,000	100%	Low	None	Project completed successfully.
2	Project B	Hardware Development	In Progress	Jane Smith	2023-04-01	2023-06-30	\$200,000	75%	Medium	Minor delays in component delivery.	Project is on track.
3	Project C	Cloud Migration	On Hold	Mike Johnson	2023-07-01	2023-09-30	\$150,000	0%	High	Unclear requirements and budget constraints.	Project is on hold.
4	Project D	Mobile App Development	Planned	Sarah Lee	2023-10-01	2023-12-31	\$80,000	0%	Low	None	Project is planned.
5	Project E	Website Redesign	Completed	David Kim	2023-01-15	2023-02-28	\$50,000	100%	Low	None	Project completed successfully.
6	Project F	Database Optimization	In Progress	Emily White	2023-03-01	2023-05-31	\$70,000	60%	Medium	Performance issues in certain queries.	Project is on track.
7	Project G	Security Audit	On Hold	Chris Brown	2023-06-01	2023-08-31	\$90,000	0%	High	Complexity of the system and limited resources.	Project is on hold.
8	Project H	API Integration	Planned	Alex Green	2023-09-01	2023-11-30	\$60,000	0%	Low	None	Project is planned.
9	Project I	System Upgrade	Completed	Mia Black	2023-02-01	2023-04-30	\$120,000	100%	Medium	Minor issues during testing.	Project completed successfully.
10	Project J	Network Expansion	In Progress	Noah Grey	2023-05-01	2023-07-31	\$110,000	80%	Medium	Delays in equipment procurement.	Project is on track.

Sl. No.	Project Name	Project Type	Project Status	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Progress	Project Description
1	Project A	Software Development	Completed	John Doe	2020-01-01	2020-03-31	\$100,000	100%	Project A is a software development project for a new web application. It was completed on time and within budget.
2	Project B	Hardware Development	In Progress	Jane Smith	2020-04-01	2020-06-30	\$150,000	75%	Project B is a hardware development project for a new embedded system. It is currently in progress and on schedule.
3	Project C	Software Development	On Hold	Mike Johnson	2020-07-01	2020-09-30	\$80,000	0%	Project C is a software development project for a new mobile application. It is currently on hold due to budget constraints.
4	Project D	Hardware Development	Completed	Sarah Lee	2020-10-01	2020-12-31	\$120,000	100%	Project D is a hardware development project for a new IoT device. It was completed on time and within budget.
5	Project E	Software Development	In Progress	David Kim	2021-01-01	2021-03-31	\$90,000	50%	Project E is a software development project for a new web application. It is currently in progress and on schedule.
6	Project F	Hardware Development	On Hold	Emily White	2021-04-01	2021-06-30	\$110,000	0%	Project F is a hardware development project for a new embedded system. It is currently on hold due to budget constraints.
7	Project G	Software Development	Completed	Chris Brown	2021-07-01	2021-09-30	\$70,000	100%	Project G is a software development project for a new mobile application. It was completed on time and within budget.
8	Project H	Hardware Development	In Progress	Alex Green	2021-10-01	2021-12-31	\$130,000	60%	Project H is a hardware development project for a new IoT device. It is currently in progress and on schedule.
9	Project I	Software Development	On Hold	Olivia Black	2022-01-01	2022-03-31	\$60,000	0%	Project I is a software development project for a new web application. It is currently on hold due to budget constraints.
10	Project J	Hardware Development	Completed	Noah Grey	2022-04-01	2022-06-30	\$140,000	100%	Project J is a hardware development project for a new embedded system. It was completed on time and within budget.

Project Name		Project Number		Project Status		Project Manager		Project Sponsor		Project Budget		Project Start Date		Project End Date		Project Description		Project Location		Project Contact		Project Notes	
Project 1		1001		Active		John Doe		Jane Smith		\$1,000,000		2023-01-01		2023-12-31		New product development		New York, NY		John.Doe@company.com		Project 1 is on track for completion by the end of the year.	
Project 2		1002		On Hold		Jane Smith		John Doe		\$500,000		2023-03-01		2023-06-30		Marketing campaign		Los Angeles, CA		Jane.Smith@company.com		Project 2 is on hold due to budget constraints.	
Project 3		1003		Completed		John Doe		Jane Smith		\$2,500,000		2022-01-01		2022-12-31		Infrastructure upgrade		Chicago, IL		John.Doe@company.com		Project 3 was completed successfully and ahead of schedule.	
Project 4		1004		Active		Jane Smith		John Doe		\$750,000		2023-07-01		2023-09-30		Software development		San Francisco, CA		Jane.Smith@company.com		Project 4 is currently in development and expected to be completed by the end of the quarter.	
Project 5		1005		On Hold		John Doe		Jane Smith		\$3,000,000		2023-04-01		2023-11-30		Research and development		Boston, MA		John.Doe@company.com		Project 5 is on hold due to pending regulatory approval.	
Project 6		1006		Active		Jane Smith		John Doe		\$1,500,000		2023-02-01		2023-10-31		Hardware development		Austin, TX		Jane.Smith@company.com		Project 6 is currently in development and expected to be completed by the end of the year.	
Project 7		1007		On Hold		John Doe		Jane Smith		\$800,000		2023-05-01		2023-08-31		Marketing campaign		New York, NY		John.Doe@company.com		Project 7 is on hold due to budget constraints.	
Project 8		1008		Active		Jane Smith		John Doe		\$2,000,000		2023-01-01		2023-12-31		Infrastructure upgrade		Chicago, IL		Jane.Smith@company.com		Project 8 is currently in development and expected to be completed by the end of the year.	
Project 9		1009		On Hold		John Doe		Jane Smith		\$1,200,000		2023-03-01		2023-06-30		Software development		Los Angeles, CA		John.Doe@company.com		Project 9 is on hold due to budget constraints.	
Project 10		1010		Active		Jane Smith		John Doe		\$900,000		2023-07-01		2023-09-30		Hardware development		San Francisco, CA		Jane.Smith@company.com		Project 10 is currently in development and expected to be completed by the end of the quarter.	

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Balance
1	Balance b/d			
2	By Cash			
3	To Cash			
4	By Cash			
5	To Cash			
6	By Cash			
7	To Cash			
8	By Cash			
9	To Cash			
10	By Cash			
11	To Cash			
12	By Cash			
13	To Cash			
14	By Cash			
15	To Cash			
16	By Cash			
17	To Cash			
18	By Cash			
19	To Cash			
20	By Cash			
21	To Cash			
22	By Cash			
23	To Cash			
24	By Cash			
25	To Cash			
26	By Cash			
27	To Cash			
28	By Cash			
29	To Cash			
30	By Cash			
31	To Cash			
32	By Cash			
33	To Cash			
34	By Cash			
35	To Cash			
36	By Cash			
37	To Cash			
38	By Cash			
39	To Cash			
40	By Cash			
41	To Cash			
42	By Cash			
43	To Cash			
44	By Cash			
45	To Cash			
46	By Cash			
47	To Cash			
48	By Cash			
49	To Cash			
50	By Cash			
51	To Cash			
52	By Cash			
53	To Cash			
54	By Cash			
55	To Cash			
56	By Cash			
57	To Cash			
58	By Cash			
59	To Cash			
60	By Cash			
61	To Cash			
62	By Cash			
63	To Cash			
64	By Cash			
65	To Cash			
66	By Cash			
67	To Cash			
68	By Cash			
69	To Cash			
70	By Cash			
71	To Cash			
72	By Cash			
73	To Cash			
74	By Cash			
75	To Cash			
76	By Cash			
77	To Cash			
78	By Cash			
79	To Cash			
80	By Cash			
81	To Cash			
82	By Cash			
83	To Cash			
84	By Cash			
85	To Cash			
86	By Cash			
87	To Cash			
88	By Cash			
89	To Cash			
90	By Cash			
91	To Cash			
92	By Cash			
93	To Cash			
94	By Cash			
95	To Cash			
96	By Cash			
97	To Cash			
98	By Cash			
99	To Cash			
100	By Cash			
101	To Cash			
102	By Cash			
103	To Cash			
104	By Cash			
105	To Cash			
106	By Cash			
107	To Cash			
108	By Cash			

Activity	Start Date	End Date	Duration	Priority	Assignee	Status	Comments
Project Kick-off Meeting	2023-01-01	2023-01-05	5 days	High	John Doe	Completed	Initial meeting with stakeholders to define project scope and goals.
Requirement Gathering	2023-01-06	2023-01-20	15 days	High	Jane Smith	In Progress	Collecting requirements from various departments.
System Design	2023-01-21	2023-02-10	20 days	High	Mike Johnson	Not Started	Architectural design and database schema development.
Development	2023-02-11	2023-03-15	34 days	High	Emily White	Not Started	Backend and frontend development.
Testing	2023-03-16	2023-04-05	20 days	High	David Brown	Not Started	Unit testing and integration testing.
Deployment	2023-04-06	2023-04-10	5 days	High	Alice Green	Not Started	Final review and deployment to production.
Post-launch Support	2023-04-11	2023-05-01	21 days	Medium	Bob Black	Not Started	Monitoring system performance and user feedback.
Project Review	2023-05-02	2023-05-05	4 days	Low	John Doe	Not Started	Final project review and documentation.

No.	Project Name	Project Description	Project Manager	Project Status	Project Start Date	Project End Date	Project Budget	Project Progress	Project Risk	Project Notes
1	Project A	Project A Description	Project A Manager	Project A Status	Project A Start Date	Project A End Date	Project A Budget	Project A Progress	Project A Risk	Project A Notes
2	Project B	Project B Description	Project B Manager	Project B Status	Project B Start Date	Project B End Date	Project B Budget	Project B Progress	Project B Risk	Project B Notes
3	Project C	Project C Description	Project C Manager	Project C Status	Project C Start Date	Project C End Date	Project C Budget	Project C Progress	Project C Risk	Project C Notes
4	Project D	Project D Description	Project D Manager	Project D Status	Project D Start Date	Project D End Date	Project D Budget	Project D Progress	Project D Risk	Project D Notes
5	Project E	Project E Description	Project E Manager	Project E Status	Project E Start Date	Project E End Date	Project E Budget	Project E Progress	Project E Risk	Project E Notes
6	Project F	Project F Description	Project F Manager	Project F Status	Project F Start Date	Project F End Date	Project F Budget	Project F Progress	Project F Risk	Project F Notes
7	Project G	Project G Description	Project G Manager	Project G Status	Project G Start Date	Project G End Date	Project G Budget	Project G Progress	Project G Risk	Project G Notes
8	Project H	Project H Description	Project H Manager	Project H Status	Project H Start Date	Project H End Date	Project H Budget	Project H Progress	Project H Risk	Project H Notes
9	Project I	Project I Description	Project I Manager	Project I Status	Project I Start Date	Project I End Date	Project I Budget	Project I Progress	Project I Risk	Project I Notes
10	Project J	Project J Description	Project J Manager	Project J Status	Project J Start Date	Project J End Date	Project J Budget	Project J Progress	Project J Risk	Project J Notes

Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Subject	Score	Percentage	Remarks
1	ABHIRAM K	101	10	Maths	85	85%	
2	ADARSH K	102	10	Maths	78	78%	
3	ADITHYAN K	103	10	Maths	92	92%	
4	ADITHYAN K	104	10	Maths	88	88%	
5	ADITHYAN K	105	10	Maths	75	75%	
6	ADITHYAN K	106	10	Maths	82	82%	
7	ADITHYAN K	107	10	Maths	79	79%	
8	ADITHYAN K	108	10	Maths	86	86%	
9	ADITHYAN K	109	10	Maths	81	81%	
10	ADITHYAN K	110	10	Maths	84	84%	
11	ADITHYAN K	111	10	Maths	87	87%	
12	ADITHYAN K	112	10	Maths	83	83%	
13	ADITHYAN K	113	10	Maths	80	80%	
14	ADITHYAN K	114	10	Maths	85	85%	
15	ADITHYAN K	115	10	Maths	82	82%	
16	ADITHYAN K	116	10	Maths	86	86%	
17	ADITHYAN K	117	10	Maths	81	81%	
18	ADITHYAN K	118	10	Maths	84	84%	
19	ADITHYAN K	119	10	Maths	87	87%	
20	ADITHYAN K	120	10	Maths	83	83%	
21	ADITHYAN K	121	10	Maths	80	80%	
22	ADITHYAN K	122	10	Maths	85	85%	
23	ADITHYAN K	123	10	Maths	82	82%	
24	ADITHYAN K	124	10	Maths	86	86%	
25	ADITHYAN K	125	10	Maths	81	81%	
26	ADITHYAN K	126	10	Maths	84	84%	
27	ADITHYAN K	127	10	Maths	87	87%	
28	ADITHYAN K	128	10	Maths	83	83%	
29	ADITHYAN K	129	10	Maths	80	80%	
30	ADITHYAN K	130	10	Maths	85	85%	
31	ADITHYAN K	131	10	Maths	82	82%	
32	ADITHYAN K	132	10	Maths	86	86%	
33	ADITHYAN K	133	10	Maths	81	81%	
34	ADITHYAN K	134	10	Maths	84	84%	
35	ADITHYAN K	135	10	Maths	87	87%	
36	ADITHYAN K	136	10	Maths	83	83%	
37	ADITHYAN K	137	10	Maths	80	80%	
38	ADITHYAN K	138	10	Maths	85	85%	
39	ADITHYAN K	139	10	Maths	82	82%	
40	ADITHYAN K	140	10	Maths	86	86%	
41	ADITHYAN K	141	10	Maths	81	81%	
42	ADITHYAN K	142	10	Maths	84	84%	
43	ADITHYAN K	143	10	Maths	87	87%	
44	ADITHYAN K	144	10	Maths	83	83%	
45	ADITHYAN K	145	10	Maths	80	80%	
46	ADITHYAN K	146	10	Maths	85	85%	
47	ADITHYAN K	147	10	Maths	82	82%	
48	ADITHYAN K	148	10	Maths	86	86%	
49	ADITHYAN K	149	10	Maths	81	81%	
50	ADITHYAN K	150	10	Maths	84	84%	
51	ADITHYAN K	151	10	Maths	87	87%	
52	ADITHYAN K	152	10	Maths	83	83%	
53	ADITHYAN K	153	10	Maths	80	80%	
54	ADITHYAN K	154	10	Maths	85	85%	
55	ADITHYAN K	155	10	Maths	82	82%	
56	ADITHYAN K	156	10	Maths	86	86%	

Date	Time	Location	Activity	Remarks	Signature	Initials
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018
10/10/2018	10:00	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018	10/10/2018

S/N	NAME	RANK	BRANCH	POST	DATE	PERFORMANCE				REMARKS	ACTION
						1	2	3	4		
1	JOHN DOE	MAJOR	ARMY	1ST INFANTRY DIV	1998-01-01	100	100	100	100	Excellent performance	Promoted to Colonel
2	JANE SMITH	LIEUTENANT COLONEL	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	95	95	95	95	Good performance	Reassigned to 2nd Fleet
3	ROBERT JONES	MAJOR	AIR FORCE	3RD AIR FORCE	1998-01-01	90	90	90	90	Good performance	Promoted to Colonel
4	MICHAEL BROWN	LIEUTENANT COLONEL	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	85	85	85	85	Good performance	Reassigned to 1st Army
5	SARAH GARCIA	MAJOR	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	80	80	80	80	Good performance	Promoted to Colonel
6	DAVID MILLER	LIEUTENANT COLONEL	AIR FORCE	AIR FORCE DEPT	1998-01-01	75	75	75	75	Good performance	Reassigned to 1st Air Force
7	EMILY WILSON	MAJOR	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	70	70	70	70	Good performance	Promoted to Colonel
8	JAMES TAYLOR	LIEUTENANT COLONEL	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	65	65	65	65	Good performance	Reassigned to 2nd Fleet
9	ANNE HARRIS	MAJOR	AIR FORCE	AIR FORCE DEPT	1998-01-01	60	60	60	60	Good performance	Promoted to Colonel
10	CHRISTOPHER LEE	LIEUTENANT COLONEL	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	55	55	55	55	Good performance	Reassigned to 1st Army
11	STEPHANIE KING	MAJOR	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	50	50	50	50	Good performance	Promoted to Colonel
12	BENJAMIN WALKER	LIEUTENANT COLONEL	AIR FORCE	AIR FORCE DEPT	1998-01-01	45	45	45	45	Good performance	Reassigned to 1st Air Force
13	AMANDA YOUNG	MAJOR	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	40	40	40	40	Good performance	Promoted to Colonel
14	ANTHONY ROSS	LIEUTENANT COLONEL	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	35	35	35	35	Good performance	Reassigned to 2nd Fleet
15	ANGELA GREEN	MAJOR	AIR FORCE	AIR FORCE DEPT	1998-01-01	30	30	30	30	Good performance	Promoted to Colonel
16	ANDREW ADAMS	LIEUTENANT COLONEL	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	25	25	25	25	Good performance	Reassigned to 1st Army
17	ASHLEY BAKER	MAJOR	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	20	20	20	20	Good performance	Promoted to Colonel
18	ADAM NELSON	LIEUTENANT COLONEL	AIR FORCE	AIR FORCE DEPT	1998-01-01	15	15	15	15	Good performance	Reassigned to 1st Air Force
19	ALYSSA HILL	MAJOR	ARMY	ARMY DEPT	1998-01-01	10	10	10	10	Good performance	Promoted to Colonel
20	ADAM SCOTT	LIEUTENANT COLONEL	NAVY	NAVY DEPT	1998-01-01	5	5	5	5	Good performance	Reassigned to 2nd Fleet

[illegible]

Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Subject	Score	Percentage	Remarks
1	ABHIRAM K	101	10	Maths	95	95%	
2	ADARSH K	102	10	Maths	90	90%	
3	ADITHYAN K	103	10	Maths	85	85%	
4	ADITHYAN K	104	10	Maths	80	80%	
5	ADITHYAN K	105	10	Maths	75	75%	
6	ADITHYAN K	106	10	Maths	70	70%	
7	ADITHYAN K	107	10	Maths	65	65%	
8	ADITHYAN K	108	10	Maths	60	60%	
9	ADITHYAN K	109	10	Maths	55	55%	
10	ADITHYAN K	110	10	Maths	50	50%	
11	ADITHYAN K	111	10	Maths	45	45%	
12	ADITHYAN K	112	10	Maths	40	40%	
13	ADITHYAN K	113	10	Maths	35	35%	
14	ADITHYAN K	114	10	Maths	30	30%	
15	ADITHYAN K	115	10	Maths	25	25%	
16	ADITHYAN K	116	10	Maths	20	20%	
17	ADITHYAN K	117	10	Maths	15	15%	
18	ADITHYAN K	118	10	Maths	10	10%	
19	ADITHYAN K	119	10	Maths	5	5%	
20	ADITHYAN K	120	10	Maths	0	0%	

[illegible]

Case No.	Case Name	Case Type	Case Status	Case Date	Case Time	Case Location	Case Description	Case Details	Case Notes	Case Comments	Case Actions	Case Results	Case Status	Case Date	Case Time	Case Location	Case Description	Case Details	Case Notes	Case Comments	Case Actions	Case Results
1	Case 1	Case Type 1	Case Status 1	Case Date 1	Case Time 1	Case Location 1	Case Description 1	Case Details 1	Case Notes 1	Case Comments 1	Case Actions 1	Case Results 1	Case Status 1	Case Date 1	Case Time 1	Case Location 1	Case Description 1	Case Details 1	Case Notes 1	Case Comments 1	Case Actions 1	Case Results 1
2	Case 2	Case Type 2	Case Status 2	Case Date 2	Case Time 2	Case Location 2	Case Description 2	Case Details 2	Case Notes 2	Case Comments 2	Case Actions 2	Case Results 2	Case Status 2	Case Date 2	Case Time 2	Case Location 2	Case Description 2	Case Details 2	Case Notes 2	Case Comments 2	Case Actions 2	Case Results 2
3	Case 3	Case Type 3	Case Status 3	Case Date 3	Case Time 3	Case Location 3	Case Description 3	Case Details 3	Case Notes 3	Case Comments 3	Case Actions 3	Case Results 3	Case Status 3	Case Date 3	Case Time 3	Case Location 3	Case Description 3	Case Details 3	Case Notes 3	Case Comments 3	Case Actions 3	Case Results 3
4	Case 4	Case Type 4	Case Status 4	Case Date 4	Case Time 4	Case Location 4	Case Description 4	Case Details 4	Case Notes 4	Case Comments 4	Case Actions 4	Case Results 4	Case Status 4	Case Date 4	Case Time 4	Case Location 4	Case Description 4	Case Details 4	Case Notes 4	Case Comments 4	Case Actions 4	Case Results 4
5	Case 5	Case Type 5	Case Status 5	Case Date 5	Case Time 5	Case Location 5	Case Description 5	Case Details 5	Case Notes 5	Case Comments 5	Case Actions 5	Case Results 5	Case Status 5	Case Date 5	Case Time 5	Case Location 5	Case Description 5	Case Details 5	Case Notes 5	Case Comments 5	Case Actions 5	Case Results 5
6	Case 6	Case Type 6	Case Status 6	Case Date 6	Case Time 6	Case Location 6	Case Description 6	Case Details 6	Case Notes 6	Case Comments 6	Case Actions 6	Case Results 6	Case Status 6	Case Date 6	Case Time 6	Case Location 6	Case Description 6	Case Details 6	Case Notes 6	Case Comments 6	Case Actions 6	Case Results 6
7	Case 7	Case Type 7	Case Status 7	Case Date 7	Case Time 7	Case Location 7	Case Description 7	Case Details 7	Case Notes 7	Case Comments 7	Case Actions 7	Case Results 7	Case Status 7	Case Date 7	Case Time 7	Case Location 7	Case Description 7	Case Details 7	Case Notes 7	Case Comments 7	Case Actions 7	Case Results 7
8	Case 8	Case Type 8	Case Status 8	Case Date 8	Case Time 8	Case Location 8	Case Description 8	Case Details 8	Case Notes 8	Case Comments 8	Case Actions 8	Case Results 8	Case Status 8	Case Date 8	Case Time 8	Case Location 8	Case Description 8	Case Details 8	Case Notes 8	Case Comments 8	Case Actions 8	Case Results 8
9	Case 9	Case Type 9	Case Status 9	Case Date 9	Case Time 9	Case Location 9	Case Description 9	Case Details 9	Case Notes 9	Case Comments 9	Case Actions 9	Case Results 9	Case Status 9	Case Date 9	Case Time 9	Case Location 9	Case Description 9	Case Details 9	Case Notes 9	Case Comments 9	Case Actions 9	Case Results 9
10	Case 10	Case Type 10	Case Status 10	Case Date 10	Case Time 10	Case Location 10	Case Description 10	Case Details 10	Case Notes 10	Case Comments 10	Case Actions 10	Case Results 10	Case Status 10	Case Date 10	Case Time 10	Case Location 10	Case Description 10	Case Details 10	Case Notes 10	Case Comments 10	Case Actions 10	Case Results 10

No.	Date	Particulars	Debit	Credit	Balance	Total	Page	No.
1	1/1/2020	Opening Balance						
2	1/1/2020	By Balance b/d						
3	1/1/2020	By Balance b/d						
4	1/1/2020	By Balance b/d						
5	1/1/2020	By Balance b/d						
6	1/1/2020	By Balance b/d						
7	1/1/2020	By Balance b/d						
8	1/1/2020	By Balance b/d						
9	1/1/2020	By Balance b/d						
10	1/1/2020	By Balance b/d						
11	1/1/2020	By Balance b/d						
12	1/1/2020	By Balance b/d						
13	1/1/2020	By Balance b/d						
14	1/1/2020	By Balance b/d						
15	1/1/2020	By Balance b/d						
16	1/1/2020	By Balance b/d						
17	1/1/2020	By Balance b/d						
18	1/1/2020	By Balance b/d						
19	1/1/2020	By Balance b/d						
20	1/1/2020	By Balance b/d						
21	1/1/2020	By Balance b/d						
22	1/1/2020	By Balance b/d						
23	1/1/2020	By Balance b/d						
24	1/1/2020	By Balance b/d						
25	1/1/2020	By Balance b/d						
26	1/1/2020	By Balance b/d						
27	1/1/2020	By Balance b/d						
28	1/1/2020	By Balance b/d						
29	1/1/2020	By Balance b/d						
30	1/1/2020	By Balance b/d						
31	1/1/2020	By Balance b/d						
32	1/1/2020	By Balance b/d						
33	1/1/2020	By Balance b/d						
34	1/1/2020	By Balance b/d						
35	1/1/2020	By Balance b/d						
36	1/1/2020	By Balance b/d						
37	1/1/2020	By Balance b/d						
38	1/1/2020	By Balance b/d						
39	1/1/2020	By Balance b/d						
40	1/1/2020	By Balance b/d						
41	1/1/2020	By Balance b/d						
42	1/1/2020	By Balance b/d						
43	1/1/2020	By Balance b/d						
44	1/1/2020	By Balance b/d						
45	1/1/2020	By Balance b/d						
46	1/1/2020	By Balance b/d						
47	1/1/2020	By Balance b/d						
48	1/1/2020	By Balance b/d						
49	1/1/2020	By Balance b/d						
50	1/1/2020	By Balance b/d						
51	1/1/2020	By Balance b/d						
52	1/1/2020	By Balance b/d						
53	1/1/2020	By Balance b/d						
54	1/1/2020	By Balance b/d						
55	1/1/2020	By Balance b/d						
56	1/1/2020	By Balance b/d						
57	1/1/2020	By Balance b/d						
58	1/1/2020	By Balance b/d						
59	1/1/2020	By Balance b/d						
60	1/1/2020	By Balance b/d						
61	1/1/2020	By Balance b/d						
62	1/1/2020	By Balance b/d						
63	1/1/2020	By Balance b/d						
64	1/1/2020	By Balance b/d						
65	1/1/2020	By Balance b/d						
66	1/1/2020	By Balance b/d						
67	1/1/2020	By Balance b/d						
68	1/1/2020	By Balance b/d						
69	1/1/2020	By Balance b/d						
70	1/1/2020	By Balance b/d						
71	1/1/2020	By Balance b/d						
72	1/1/2020	By Balance b/d						
73	1/1/2020	By Balance b/d						
74	1/1/2020	By Balance b/d						
75	1/1/2020	By Balance b/d						
76	1/1/2020	By Balance b/d						
77	1/1/2020	By Balance b/d						
78	1/1/2020	By Balance b/d						
79	1/1/2020	By Balance b/d						
80	1/1/2020	By Balance b/d						
81	1/1/2020	By Balance b/d						
82	1/1/2020	By Balance b/d						
83	1/1/2020	By Balance b/d						
84	1/1/2020	By Balance b/d						
85	1/1/2020	By Balance b/d						
86	1/1/2020	By Balance b/d						
87	1/1/2020	By Balance b/d						
88	1/1/2020	By Balance b/d						
89	1/1/2020	By Balance b/d						
90	1/1/2020	By Balance b/d						
91	1/1/2020	By Balance b/d						
92	1/1/2020	By Balance b/d						
93	1/1/2020	By Balance b/d						
94	1/1/2020	By Balance b/d						
95	1/1/2020	By Balance b/d						
96	1/1/2020	By Balance b/d						
97	1/1/2020	By Balance b/d						
98	1/1/2020	By Balance b/d						
99	1/1/2020	By Balance b/d						
100	1/1/2020	By Balance b/d						

[illegible]

Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Subject	Score	Percentage	Remarks
1	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...
25	...	...	...	...	...	...	...
26	...	...	...	...	...	...	...
27	...	...	...	...	...	...	...
28	...	...	...	...	...	...	...
29	...	...	...	...	...	...	...
30	...	...	...	...	...	...	...
31	...	...	...	...	...	...	...
32	...	...	...	...	...	...	...
33	...	...	...	...	...	...	...
34	...	...	...	...	...	...	...
35	...	...	...	...	...	...	...
36	...	...	...	...	...	...	...
37	...	...	...	...	...	...	...
38	...	...	...	...	...	...	...
39	...	...	...	...	...	...	...
40	...	...	...	...	...	...	...
41	...	...	...	...	...	...	...
42	...	...	...	...	...	...	...
43	...	...	...	...	...	...	...
44	...	...	...	...	...	...	...
45	...	...	...	...	...	...	...
46	...	...	...	...	...	...	...
47	...	...	...	...	...	...	...
48	...	...	...	...	...	...	...
49	...	...	...	...	...	...	...
50	...	...	...	...	...	...	...
51	...	...	...	...	...	...	...
52	...	...	...	...	...	...	...
53	...	...	...	...	...	...	...
54	...	...	...	...	...	...	...
55	...	...	...	...	...	...	...
56	...	...	...	...	...	...	...
57	...	...	...	...	...	...	...
58	...	...	...	...	...	...	...
59	...	...	...	...	...	...	...
60	...	...	...	...	...	...	...
61	...	...	...	...	...	...	...
62	...	...	...	...	...	...	...
63	...	...	...	...	...	...	...
64	...	...	...	...	...	...	...
65	...	...	...	...	...	...	...
66	...	...	...	...	...	...	...
67	...	...	...	...	...	...	...
68	...	...	...	...	...	...	...
69	...	...	...	...	...	...	...
70	...	...	...	...	...	...	...
71	...	...	...	...	...	...	...

No.	Name of the person	Age	Religion		Marital Status	Education	Occupation	Income	Assets	Liabilities	Remarks
			Religion	Religion							
1	Mr. A. B. C.	45	Hindu	Hindu	Married	High School	Teacher	Rs. 10,000	Rs. 5,000	Rs. 5,000	
2	Mr. D. E. F.	35	Muslim	Muslim	Single	College	Engineer	Rs. 15,000	Rs. 10,000	Rs. 5,000	
3	Mr. G. H. I.	55	Hindu	Hindu	Married	High School	Retired	Rs. 8,000	Rs. 3,000	Rs. 5,000	
4	Mr. J. K. L.	40	Muslim	Muslim	Married	College	Doctor	Rs. 20,000	Rs. 15,000	Rs. 5,000	
5	Mr. M. N. O.	30	Hindu	Hindu	Single	High School	Student	Rs. 5,000	Rs. 2,000	Rs. 3,000	
6	Mr. P. Q. R.	60	Muslim	Muslim	Married	High School	Retired	Rs. 12,000	Rs. 8,000	Rs. 4,000	
7	Mr. S. T. U.	45	Hindu	Hindu	Married	College	Engineer	Rs. 18,000	Rs. 12,000	Rs. 6,000	
8	Mr. V. W. X.	35	Muslim	Muslim	Single	High School	Student	Rs. 6,000	Rs. 3,000	Rs. 3,000	
9	Mr. Y. Z. A.	50	Hindu	Hindu	Married	High School	Teacher	Rs. 9,000	Rs. 4,000	Rs. 5,000	
10	Mr. B. C. D.	40	Muslim	Muslim	Married	College	Engineer	Rs. 16,000	Rs. 11,000	Rs. 5,000	

No.	Date	Particulars	Rs.		Paise		Total	Balance	Remarks
			Rs.	Paise	Rs.	Paise			
1	1-1-78	By Balance b/d	100	00			100		
2	1-1-78	To Cash	50	00			150		
3	1-1-78	To Cash	50	00			200		
4	1-1-78	To Cash	50	00			250		
5	1-1-78	To Cash	50	00			300		
6	1-1-78	To Cash	50	00			350		
7	1-1-78	To Cash	50	00			400		
8	1-1-78	To Cash	50	00			450		
9	1-1-78	To Cash	50	00			500		
10	1-1-78	To Cash	50	00			550		
11	1-1-78	To Cash	50	00			600		
12	1-1-78	To Cash	50	00			650		
13	1-1-78	To Cash	50	00			700		
14	1-1-78	To Cash	50	00			750		
15	1-1-78	To Cash	50	00			800		
16	1-1-78	To Cash	50	00			850		
17	1-1-78	To Cash	50	00			900		
18	1-1-78	To Cash	50	00			950		
19	1-1-78	To Cash	50	00			1000		
20	1-1-78	To Cash	50	00			1050		
21	1-1-78	To Cash	50	00			1100		
22	1-1-78	To Cash	50	00			1150		
23	1-1-78	To Cash	50	00			1200		
24	1-1-78	To Cash	50	00			1250		
25	1-1-78	To Cash	50	00			1300		
26	1-1-78	To Cash	50	00			1350		
27	1-1-78	To Cash	50	00			1400		
28	1-1-78	To Cash	50	00			1450		
29	1-1-78	To Cash	50	00			1500		
30	1-1-78	To Cash	50	00			1550		
31	1-1-78	To Cash	50	00			1600		
32	1-1-78	To Cash	50	00			1650		
33	1-1-78	To Cash	50	00			1700		
34	1-1-78	To Cash	50	00			1750		
35	1-1-78	To Cash	50	00			1800		
36	1-1-78	To Cash	50	00			1850		
37	1-1-78	To Cash	50	00			1900		
38	1-1-78	To Cash	50	00			1950		
39	1-1-78	To Cash	50	00			2000		
40	1-1-78	To Cash	50	00			2050		
41	1-1-78	To Cash	50	00			2100		
42	1-1-78	To Cash	50	00			2150		
43	1-1-78	To Cash	50	00			2200		
44	1-1-78	To Cash	50	00			2250		
45	1-1-78	To Cash	50	00			2300		
46	1-1-78	To Cash	50	00			2350		
47	1-1-78	To Cash	50	00			2400		
48	1-1-78	To Cash	50	00			2450		
49	1-1-78	To Cash	50	00			2500		
50	1-1-78	To Cash	50	00			2550		
51	1-1-78	To Cash	50	00			2600		
52	1-1-78	To Cash	50	00			2650		
53	1-1-78	To Cash	50	00			2700		
54	1-1-78	To Cash	50	00			2750		
55	1-1-78	To Cash	50	00			2800		
56	1-1-78	To Cash	50	00			2850		
57	1-1-78	To Cash	50	00			2900		
58	1-1-78	To Cash	50	00			2950		
59	1-1-78	To Cash	50	00			3000		
60	1-1-78	To Cash	50	00			3050		
61	1-1-78	To Cash	50	00			3100		
62	1-1-78	To Cash	50	00			3150		
63	1-1-78	To Cash	50	00			3200		
64	1-1-78	To Cash	50	00			3250		
65	1-1-78	To Cash	50	00			3300		
66	1-1-78	To Cash	50	00			3350		
67	1-1-78	To Cash	50	00			3400		
68	1-1-78	To Cash	50	00			3450		
69	1-1-78	To Cash	50	00			3500		
70	1-1-78	To Cash	50	00			3550		
71	1-1-78	To Cash	50	00			3600		
72	1-1-78	To Cash	50	00			3650		
73	1-1-78	To Cash	50	00			3700		
74	1-1-78	To Cash	50	00			3750		
75	1-1-78	To Cash	50	00			3800		
76	1-1-78	To Cash	50	00			3850		
77	1-1-78	To Cash	50	00			3900		
78	1-1-78	To Cash	50	00			3950		
79	1-1-78	To Cash	50	00			4000		
80	1-1-78	To Cash	50	00			4050		
81	1-1-78	To Cash	50	00			4100		
82	1-1-78	To Cash	50	00			4150		
83	1-1-78	To Cash	50	00			4200		
84	1-1-78	To Cash	50	00			4250		
85	1-1-78	To Cash	50	00			4300		
86	1-1-78	To Cash	50	00			4350		
87	1-1-78	To Cash	50	00			4400		
88	1-1-78	To Cash	50	00			4450		
89	1-1-78	To Cash	50	00			4500		
90	1-1-78	To Cash	50	00			4550		
91	1-1-78	To Cash	50	00			4600		
92	1-1-78	To Cash	50	00			4650		
93	1-1-78	To Cash	50	00			4700		
94	1-1-78	To Cash	50	00			4750		
95	1-1-78	To Cash	50	00			4800		
96	1-1-78	To Cash	50	00			4850		
97	1-1-78	To Cash	50	00			4900		
98	1-1-78	To Cash	50	00			4950		
99	1-1-78	To Cash	50	00			5000		
100	1-1-78	To Cash	50	00			5050		

Year	Month	Day	Time	Location	Activity	Remarks
1982	1	1	10:00	1000	1000	1000
1982	1	2	10:00	1000	1000	1000
1982	1	3	10:00	1000	1000	1000
1982	1	4	10:00	1000	1000	1000
1982	1	5	10:00	1000	1000	1000
1982	1	6	10:00	1000	1000	1000
1982	1	7	10:00	1000	1000	1000
1982	1	8	10:00	1000	1000	1000
1982	1	9	10:00	1000	1000	1000
1982	1	10	10:00	1000	1000	1000
1982	1	11	10:00	1000	1000	1000
1982	1	12	10:00	1000	1000	1000
1982	1	13	10:00	1000	1000	1000
1982	1	14	10:00	1000	1000	1000
1982	1	15	10:00	1000	1000	1000
1982	1	16	10:00	1000	1000	1000
1982	1	17	10:00	1000	1000	1000
1982	1	18	10:00	1000	1000	1000
1982	1	19	10:00	1000	1000	1000
1982	1	20	10:00	1000	1000	1000
1982	1	21	10:00	1000	1000	1000
1982	1	22	10:00	1000	1000	1000
1982	1	23	10:00	1000	1000	1000
1982	1	24	10:00	1000	1000	1000
1982	1	25	10:00	1000	1000	1000
1982	1	26	10:00	1000	1000	1000
1982	1	27	10:00	1000	1000	1000
1982	1	28	10:00	1000	1000	1000
1982	1	29	10:00	1000	1000	1000
1982	1	30	10:00	1000	1000	1000
1982	1	31	10:00	1000	1000	1000
1982	2	1	10:00	1000	1000	1000
1982	2	2	10:00	1000	1000	1000
1982	2	3	10:00	1000	1000	1000
1982	2	4	10:00	1000	1000	1000
1982	2	5	10:00	1000	1000	1000
1982	2	6	10:00	1000	1000	1000
1982	2	7	10:00	1000	1000	1000
1982	2	8	10:00	1000	1000	1000
1982	2	9	10:00	1000	1000	1000
1982	2	10	10:00	1000	1000	1000
1982	2	11	10:00	1000	1000	1000
1982	2	12	10:00	1000	1000	1000
1982	2	13	10:00	1000	1000	1000
1982	2	14	10:00	1000	1000	1000
1982	2	15	10:00	1000	1000	1000
1982	2	16	10:00	1000	1000	1000
1982	2	17	10:00	1000	1000	1000
1982	2	18	10:00	1000	1000	1000
1982	2	19	10:00	1000	1000	1000
1982	2	20	10:00	1000	1000	1000
1982	2	21	10:00	1000	1000	1000
1982	2	22	10:00	1000	1000	1000
1982	2	23	10:00	1000	1000	1000
1982	2	24	10:00	1000	1000	1000
1982	2	25	10:00	1000	1000	1000
1982	2	26	10:00	1000	1000	1000
1982	2	27	10:00	1000	1000	1000
1982	2	28	10:00	1000	1000	1000
1982	2	29	10:00	1000	1000	1000
1982	2	30	10:00	1000	1000	1000
1982	2	31	10:00	1000	1000	1000
1982	3	1	10:00	1000	1000	1000
1982	3	2	10:00	1000	1000	1000
1982	3	3	10:00	1000	1000	1000
1982	3	4	10:00	1000	1000	1000
1982	3	5	10:00	1000	1000	1000
1982	3	6	10:00	1000	1000	1000
1982	3	7	10:00	1000	1000	1000
1982	3	8	10:00	1000	1000	1000
1982	3	9	10:00	1000	1000	1000
1982	3	10	10:00	1000	1000	1000
1982	3	11	10:00	1000	1000	1000
1982	3	12	10:00	1000	1000	1000
1982	3	13	10:00	1000	1000	1000
1982	3	14	10:00	1000	1000	1000
1982	3	15	10:00	1000	1000	1000
1982	3	16	10:00	1000	1000	1000
1982	3	17	10:00	1000	1000	1000
1982	3	18	10:00	1000	1000	1000
1982	3	19	10:00	1000	1000	1000
1982	3	20	10:00	1000	1000	1000
1982	3	21	10:00	1000	1000	1000
1982	3	22	10:00	1000	1000	1000
1982	3	23	10:00	1000	1000	1000
1982	3	24	10:00	1000	1000	1000
1982	3	25	10:00	1000	1000	1000
1982	3	26	10:00	1000	1000	1000
1982	3	27	10:00	1000	1000	1000
1982	3	28	10:00	1000	1000	1000
1982	3	29	10:00	1000	1000	1000
1982	3	30	10:00	1000	1000	1000
1982	3	31	10:00	1000	1000	1000
1982	4	1	10:00	1000	1000	1000
1982	4	2	10:00	1000	1000	1000
1982	4	3	10:00	1000	1000	1000
1982	4	4	10:00	1000	1000	1000
1982	4	5	10:00	1000	1000	1000
1982	4	6	10:00	1000	1000	1000
1982	4	7	10:00	1000	1000	1000
1982	4	8	10:00	1000	1000	1000
1982	4	9	10:00	1000	1000	1000
1982	4	10	10:00	1000	1000	1000
1982	4	11	10:00	1000	1000	1000
1982	4	12	10:00	1000	1000	1000
1982	4	13	10:00	1000	1000	1000
1982	4	14	10:00	1000	1000	1000
1982	4	15	10:00	1000	1000	1000
1982	4	16	10:00	1000	1000	1000
1982	4	17	10:00	1000	1000	1000
1982	4	18	10:00	1000	1000	1000
1982	4	19	10:00	1000	1000	1000
1982	4	20	10:00	1000	1000	1000
1982	4	21	10:00	1000	1000	1000
1982	4	22	10:00	1000	1000	1000
1982	4	23	10:00	1000	1000	1000
1982	4	24	10:00	1000	1000	1000
1982	4	25	10:00	1000	1000	1000
1982	4	26	10:00	1000	1000	1000
1982	4	27	10:00	1000	1000	1000
1982	4	28	10:00	1000	1000	1000
1982	4	29	10:00	1000	1000	1000
1982	4	30	10:00	1000	1000	1000
1982	4	31	10:00	1000	1000	1000
1982	5	1	10:00	1000	1000	1000
1982	5	2	10:00	1000	1000	1000
1982	5	3	10:00	1000	1000	1000
1982	5	4	10:00	1000	1000	1000
1982	5	5	10:00	1000	1000	1000
1982	5	6	10:00	1000	1000	1000
1982	5	7	10:00	1000	1000	1000
1982	5	8	10:00	1000	1000	1000
1982	5	9	10:00	1000	1000	1000
1982	5	10	10:00	1000	1000	1000
1982	5	11	10:00	1000	1000	1000
1982	5	12	10:00	1000	1000	1000
1982	5	13	10:00	1000	1000	1000
1982	5	14	10:00	1000	1000	1000
1982	5	15	10:00	1000	1000	1000
1982	5	16	10:00	1000	1000	1000
1982	5	17	10:00	1000	1000	1000
1982	5	18	10:00	1000	1000	1000
1982	5	19	10:00	1000	1000	1000
1982	5	20	10:00	1000	1000	1000
1982	5	21	10:00	1000	1000	1000
1982	5	22	10:00	1000	1000	1000
1982	5	23	10:00	1000	1000	1000
1982	5	24	10:00	1000	1000	1000
1982	5	25	10:00	1000	1000	1000
1982	5	26	10:00	1000	1000	1000
1982	5	27	10:00	1000	1000	1000
1982	5	28	10:00	1000	1000	1000
1982	5	29	10:00	1000	1000	1000
1982	5	30	10:00	1000	1000	1000
1982	5	31	10:00	1000	1000	1000
1982	6	1	10:00	1000	1000	1000
1982	6	2	10:00	1000	1000	1000
1982	6	3	10:00	1000	1000	1000
1982	6	4	10:00	1000	1000	1000
1982	6	5	10:00	1000	1000	1000
1982	6	6	10:00	1000	1000	1000
1982	6	7	10:00	1000	1000	1000
1982	6	8	10:00	1000	1000	1000
1982	6	9	10:00	1000	1000	1000
1982	6	10	10:00	1000	1000	1000
1982	6	11	10:00	1000	1000	1000
1982	6	12	10:00	1000	1000	1000
1982	6	13	10:00	1000	1000	1000
1982	6	14	10:00	1000	1000	1000
1982	6	15	10:00	1000	1000	1000
1982	6	16	10:00	1000	1000	1000
1982	6	17	10:00	1000	1000	1000
1982	6	18	10:00	1000	1000	1000
1982	6	19	10:00	1000	1000	1000
1982	6	20	10:00	1000	1000	1000
1982	6	21	10:00	1000	1000	1000
1982	6	22	10:00	1000	1000	1000
1982	6	23	10:00	1000	1000	1000
1982	6	24	10:00	1000	1000	1000
1982	6	25	10:00	1000	1000	1000
1982	6	26	10:00	1000	1000	1000
1982	6	27	10:00	1000	1000	1000
1982	6	28	10:00	1000	1000	1000
1982	6	29	10:00	1000	1000	1000
1982	6	30	10:00	1000	1000	1000
1982	6	31	10:00	1000	1000	1000
1982	7	1	10:00	1000	1000	1000
1982	7	2	10:00	1000	1000	1000
1982	7	3	10:00	1000	1000	1000
1982	7	4	10:00	1000	1000	1000
1982	7	5	10:00	1000	1000	1000
1982	7	6	10:00	1000	1000	1000
1982	7	7	10:00	1000	1000	1000
1982	7	8	10:00	1000	1000	1000
1982	7	9	10:00	1000	1000	1000
1982	7	10	10:00	1000	1000	1000
1982	7	11	10:00	1000	1000	

Year	Month	Day	Time	Location	Activity	Remarks
1998	1	1	10:00	...	...	...
1998	1	2	10:00	...	...	...
1998	1	3	10:00	...	...	...
1998	1	4	10:00	...	...	...
1998	1	5	10:00	...	...	...
1998	1	6	10:00	...	...	...
1998	1	7	10:00	...	...	...
1998	1	8	10:00	...	...	...
1998	1	9	10:00	...	...	...
1998	1	10	10:00	...	...	...
1998	1	11	10:00	...	...	...
1998	1	12	10:00	...	...	...
1998	1	13	10:00	...	...	...
1998	1	14	10:00	...	...	...
1998	1	15	10:00	...	...	...
1998	1	16	10:00	...	...	...
1998	1	17	10:00	...	...	...
1998	1	18	10:00	...	...	...
1998	1	19	10:00	...	...	...
1998	1	20	10:00	...	...	...
1998	1	21	10:00	...	...	...
1998	1	22	10:00	...	...	...
1998	1	23	10:00	...	...	...
1998	1	24	10:00	...	...	...
1998	1	25	10:00	...	...	...
1998	1	26	10:00	...	...	...
1998	1	27	10:00	...	...	...
1998	1	28	10:00	...	...	...
1998	1	29	10:00	...	...	...
1998	1	30	10:00	...	...	...
1998	1	31	10:00	...	...	...

Sl. No.	Name of the Candidate	Roll No.	Grade	Subject	Score	Percentage	Remarks
1	ABHIRAM K	101	10	Maths	95	95%	
2	ADARSH K	102	10	Maths	90	90%	
3	ADITHYAN K	103	10	Maths	85	85%	
4	ADITHYAN K	104	10	Maths	80	80%	
5	ADITHYAN K	105	10	Maths	75	75%	
6	ADITHYAN K	106	10	Maths	70	70%	
7	ADITHYAN K	107	10	Maths	65	65%	
8	ADITHYAN K	108	10	Maths	60	60%	
9	ADITHYAN K	109	10	Maths	55	55%	
10	ADITHYAN K	110	10	Maths	50	50%	
11	ADITHYAN K	111	10	Maths	45	45%	
12	ADITHYAN K	112	10	Maths	40	40%	
13	ADITHYAN K	113	10	Maths	35	35%	
14	ADITHYAN K	114	10	Maths	30	30%	
15	ADITHYAN K	115	10	Maths	25	25%	
16	ADITHYAN K	116	10	Maths	20	20%	
17	ADITHYAN K	117	10	Maths	15	15%	
18	ADITHYAN K	118	10	Maths	10	10%	
19	ADITHYAN K	119	10	Maths	5	5%	
20	ADITHYAN K	120	10	Maths	0	0%	